

INFORME DE COMISIÓN

Área: Planeación

Servidor público o funcionario público: Yeny Gutiérrez Gallardo

Fecha de entrega del informe: 25 de septiembre del 2024.

Lugar y fecha de la Comisión, Plantel Huejutla, los días 19, 20 y 21 de septiembre de 2024.

Asunto de la comisión: Participar en la Jornada de capacitación y retroalimentación de procesos de Administración Escolar para Centros Educativos de la Zona IV.

Actividades realizadas: Se llevaron a cabo asesorías al personal de los Centros Educativos que acudieron al Plantel Huejutla el día jueves 19 de septiembre; se brindó apoyo al personal de Servicios Escolares del Plantel Huejutla respecto a procesos administrativos de los estudiantes, generación de números de Seguridad Social, así como de la entrega de información para el departamento de Administración Escolar.

El día viernes 20 de septiembre, acudí al plantel Ahuatitla con el objetivo de brindar asesoría al personal que atiende Servicios Escolares y a la Subdirectora del Plantel, ya que el Centro Educativo no cuenta con responsable de Servicios Escolares y solo tiene una persona de apoyo en el área.

Resultados obtenidos: Se brinda asesoría y apoyo a los compañeras y compañeras en los procesos, aclaramos dudas, el objetivo es obtener mejoras en los procesos y en la entrega de información que permita dar un mejor servicio a la comunidad escolar.

Contribuciones a la institución y conclusiones: Es importante que se atienda la demanda de personal administrativo en los Centros Educativos ya que, en algunos centros educativos, resulta complejo atender a toda la comunidad escolar (personal, padres de familia, alumnos, egresados y otros) cuando la matrícula es grande y se cuenta con poco personal.



Yeny Gutiérrez Gallardo