

**DIRECCIÓN GENERAL**

**INFORME DE COMISIÓN**

Área: Dirección Académica / Departamento de Medios y Recursos para el Aprendizaje.

Servidor público o funcionario público: Luis Dionisio García Rivera

Fecha de entrega del informe: 19 / Julio / 2024

Lugar y fecha de la Comisión: Zempoala, Hgo. a 18 de Julio de 2024

Asunto de la comisión: Supervisión de acervo bibliográfico y necesidades de laboratorio

Actividades realizadas: Se realizó revisión de la biblioteca y de laboratorio, identificando algunas anomalías.

Resultados obtenidos: Se identificó que el laboratorio solo cuenta con un almacén donde está tanto el material y equipo como las sustancias químicas, las cuales deberían estar separadas, así mismo, en la biblioteca se encuentran diversos artículos almacenados los cuales deben de ser clasificados y bajar.

Contribuciones a la institución y conclusiones: Se acordó enviar una remuneración para separar sustancias y equipos en distintos almacenes; así mismo, se acordó enviar una relación de los artículos almacenados en la biblioteca para que sean clasificados y bajar.

En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario:



Luis Dionisio García Rivera  
Jefe de Medios y Recursos  
para el Aprendizaje