

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

Código:	GA-COBAEH26
Registro Enlace:	12COBAEH-EN26/06-2020
Registro Sub-Comité:	12COBAEH-ST26/06-2020
Fecha de emisión:	09/SEPTIEMBRE/2019
Fecha de actualización:	29/MAYO/2020
No. de Revisión:	04
Hoja:	1 A 125 DE UN TOTAL DE 125

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2011 COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO TOMO I DE I

REJILLA DE CONTROL DE CAMBIOS	
No. Revisión	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
03	SE EMITE PARA SU IMPLANTACIÓN 2010
04	SE EMITE PARA SU IMPLANTACIÓN 2011

ELABORÓ

L.D. MARIO ALBERTO NÚÑEZ CORREA
ENLACE NORMATIVO DEL COLEGIO DE
BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

REVISÓ

LIC. EN ARCH. LORENA CAROLINA QUINTANAR
RODRÍGUEZ
ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE
SEGUIMIENTO

APROBÓ

ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN
DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE
BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

VALIDO

PROF. Y LIC. MELITO AUSTRIA JIMÉNEZ
SECRETARIO EJECUTIVO DEL ÓRGANO RECTOR DEL
SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS



Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C34* CEMSaD Mineral del Chico	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011	02/08/2011	2011	39 Expedientes	Carretera Mineral del Chico-El Puente KM.3, Barrio La Cantera. El Puente, Mineral del Chico, Hidalgo.
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2011	15/06/2011	08/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de recuperación del año 2011	03/08/2011	19/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2011	03/08/2011	19/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporáneas del año 2011	15/06/2011	19/01/2012	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
1lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C111 * Santo Tomás	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de Bachillerato del Estado de Hidalgo.	07/03/2011	01/12/2011	1 Expediente	Carretera Pachuca-Tepeapulco, Km 22, Parcela 220, Santo Tomás Municipio Zempoala; Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Bachillerato del Estado de Hidalgo del año 2011.	07/01/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.10 Cargas horarias		Horarios de clases de ambos periodos, correspondiente a Bachillerato del Estado de Hidalgo del año 2019	00/00/2011	00/00/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	01/08/2011	2011	75 Expedientes	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Encargado Normativo

Autoriza:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valida:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C112*CEMSaD Tlanalapa	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del CEMSaD Tlanalapa del año 2011	07/01//2011	16/12/2011	10 Expedientes	Allende s/n Col. Centro, Tlanalapa, Hidalgo
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística de bibliotecas 912.11 enero a diciembre de 2011 del año 2011	29/02/2012	29/02/2012	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Operación Mochila del año 2011	18/11/2011	18/11/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos del año 2011	17/01/2011	2011	80 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2011	00/01/2011	00/12/2011	2 Expedientes	
		9S.16 Altas y bajas en el Seguro Facultativo IMSS		Aviso automático de baja en el IMSS de alumnos, del año 2011	20/09/2011	20/09/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Valido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO D COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P6*Plantel Tolcayuca.	1C.Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de Dirección General y enviadas al Personal del Centro Educativo, año 2011	13/01/2011	13/12/2011	2 Expedientes	Camino a Santiago Tlajomulco No. 3 Tolcayuca, Hidalgo C.P. 43862
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada a la Coordinación y Dirección General; recibida y enviada a diversas dependencias, del año 2011	07/01/2011	13/12/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	01/03/2011	2011	227 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al año 2011	04/05/2011	12/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación correspondientes al año 2011	23/05/2011	12/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes al año 2011	23/05/2011	16/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea correspondientes al año 2011	05/08/2011	05/08/2011	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas de alumnos durante el año 2011	18/08/2011	07/02/2012	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas académicas vigentes de alumnos del año 2011	10/02/2011	25/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP.42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA HIDALGO.

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P7* Plantel Zempoala	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas del plantel Zempoala del año 2011	13/01/2011	14/12/2011	2 Expedientes	Carretera Pachuca - Cd. Sahagún Km 26 Zempoala Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Zempoala del año 2011	11/01/2011	12/12/2011	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Expedientes de alumnos que realizan Trabajos de Apoyo a la Comunidad (TAC) en el año 2011	22/01/2011	2011	71 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	16/02/2011	2011	241 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2011	10/06/2011	02/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2011	13/01/2011	16/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2011	29/06/2011	23/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria del año 2011	10/06/2011	10/11/2011	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea del año 2011	29/08/2011	02/02/2012	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Bajas de alumnos del año 2011	19/08/2011	10/02/2012	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas académicas vigentes del año 2011	24/01/2011	26/08/2011	1 Expediente	

laboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P*14 Plantel Mineral de la Reforma	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Mineral de la Reforma del año 2011	10/01/2011	16/12/2011	2 Expedientes	Circuito 11 de julio S/N Col. 11 de Julio Mpio. Mineral de la Reforma Hgo.
	1S. Academia	1S.3 Reuniones académicas		Registro de asistencia y minutas llevadas a cabo por campo disciplinar internas del año 2011	14/01/2011	15/06/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011.	20/01/2011	2011	534 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Calificaciones de alumnos obtenidas en el periodo ordinario año 2011.	04/03/2011	16/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Calificaciones de alumnos obtenidas en el periodo de recuperación año 2011.	07/03/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Calificaciones de alumnos obtenidas en periodo de especial del año 2011	01/07/2011	16/01/2012	1 Expediente	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P15* Plantel San Agustín Tlaxiaca	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares del año 2011	11/01/2011	29/11/2011	2 Expedientes	Carr. Pachuca-Tula vía corta s/n Km.1, Barrio Huizache, San Agustín Tlaxiaca, Hgo., C.P. 42160
	8C.Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel San Agustín Tlaxiaca del año 2011	12/01/2011	18/12/2011	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Formatos relacionados al trabajo de apoyo a la comunidad (TAC) y Operativo Mochila del año 2011	03/01/2011	2011	76 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011	18/01/2011	2011	234 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al año 2011	13/06/2011	07/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación correspondientes al año 2011	27/06/2011	12/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes al año 2011	13/06/2011	18/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea correspondientes al año 2011	24/08/2011	2011	1 Expediente	

Elaboró:

J. Mario Alberto Nández Correa
Asesor Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P20*Plantel Zapotlán	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Zapotlán 20011.	10/01/2011	14/12/2011	2 Expedientes	Acceso a San Pedro Huaquilpan Km. 1.5, San Pedro Huaquilpan, Zapotlán de Juárez, Hidalgo
	11C. Planeación, Información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de Información estadística de la dependencia		Estadística de Fin de Cursos del año 2010	19/10/2011	19/10/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011.	27/07/2011	2011	147 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria, del año 2011.	11/03/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación, del año Diciembre 2011.	07/07/2011	10/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especiales, del año 2011.	27/07/2011	16/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporanea,del año 2011.	13/04/2011	15/12/2011	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas de alumnos que se dieron durante el periodo 2011.	23/02/2011	23/02/2012	1 Expediente	
		9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas de alumnos académicas inscritos que ingresaron en el periodo 2011.	01/08/2011	01/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
place Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P38* Plantel Téllez	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C. 17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Téllez del año 2011	14/01/2011	12/12/2011	1 Expediente	Carretera a Téllez, Kilómetro 5, localidad Jagüey de Téllez, Municipio de Zempola, Estado de Hidalgo
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística de Bachillerato General 911 del año 2011	28/06/2011	28/06/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	25/01/2011	2011	155 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2011	16/06/2011	10/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación del año 2011	25/06/2011	10/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial, de año 2011	25/06/2011	10/01/2012	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Lista de bajas de alumnos del año 2011	25/07/2011	06/12/2011	1 Expediente	

Elaboró:
Ing. D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P72* Plantel Tizayuca	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de Dirección General del año 2011.	18/01/2011	03/10/2011	1 Expediente	Boulevard la Cruz Sur S/N 3era Sección, Haciendas de Tizayuca, Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Tizayuca del año 2011.	17/01/2011	14/12/2011	3 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011.	22/03/2011	2011	55 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluacion ordinaria del año 2011.	28/06/2011	2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de recuperacióndel año 2011.	28/06/2011	14/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluacion especial del año 2011.	28/06/2011	14/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.5 Extemporanea	Actas de evaluacion extemporanea del año 2011.	02/06/2011	2011	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
alace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

idó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C51*CEMSaD San Lorenzo Achiotepc	1S. Academia.	1S.8 Programas Multidisciplinarios de apoyo		Expediente del programa de colecta nacional de "ver bien para aprender mejor"	24/10/2011	24/10/2011	1 Expediente	Domicilio conocido San Lorenzo Achiotepc, Mpio. De Huehuetla, Hgo. Cp. 43430
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación personal y académica de alumnos inscritos en el 2011.	14/06/2011	2011	59 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2011	21/06/2011	11/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación del año 2011	21/06/2011	11/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2011	11/01/2012	11/01/2012	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



ONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

UBFONDO: N/A

INIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

OMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

ELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

ORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

OMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
60*Plantel Tecocomulco de Juárez	8C.Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tecocomulco del año 2011	10/01/2011	15/12/2011	4 Expedientes	Camino a la Palma, sin número, Tecocomulco de Juárez, Cuauhtepc de Hinojosa
	1S. Académia	1S.3 Reuniones Académicas		Minutas de reunión académica en Plantel.	08/08/2011	14/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	01/05/2011	2011	82 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria corresponentes al periodo escolar del año 2011	20/06/2011	15/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación correspondientes al periodo escolar del año 2011	27/07/2011	09/01/2012	1 Expediente	

Elaboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Revisó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

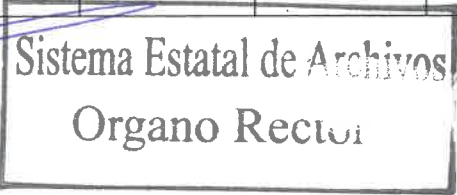
ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C77* CEMSaD Apan	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de las áreas de Dirección General del año 2011	26/01/2011	05/10/2011	1 Expediente	Carretera Apan- Tepeapulco k.m. 3.5 col. Peñitas Apan, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Apan del año 2011	03/01/2011	09/12/2011	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Documentación del alumno que llevó el proceso de trabajo de apoyo a la comunidad (TAC) 2011	08/01/2011	28/02/2012	27 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	19/01/2011	2011	65 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al periodo agosto - diciembre 2011	15/11/2011	15/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación correspondientes al periodo agosto - diciembre 2011	13/01/2012	13/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes al periodo enero - diciembre 2011	01/07/2011	20/01/2012	1 Expediente	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Acuse de recibo de tarjeta de beca 2011	23/11/2011	28/11/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos vigentes correspondientes al periodo escolar enero - diciembre 2011	24/01/2011	01/08/2011	1 Expediente	
		9S.17 Seguro contra accidentes escolares		Seguro contra accidentes escolares 2011	03/02/2011	18/02/2011	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Carrea
Alce Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P3* Tenango De Doria	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tenango del año 011	13/01/2011	13/12/2011	1 Expediente	Calle Bachilleres No. 7, Col. Olimpica, Tenango de Doria
	9S. Registro y control escolar	9S.1. Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011.	24/07/2011	2011	149 Expedientes	
		9S.6. Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria 2011	10/06/2011	02/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación 2011	24/06/2011	16/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial 2011	29/06/2011	11/01/2012	1 Expediente	

Elaboró:
L.D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P8* Plantel Cuautepec	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares que se reciben de Dirección General del año 2011.	08/03/2011	03/11/2011	1 Expediente	Héroes de Nacozari s/n, Col. Francisco I. Madero, Cuautepec de Hinojosa Hidalgo, C.P. 43740, Edificio A
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia recibida en el Plantel Cuautepec del año 2011.	19/01/2011	16/11/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011.	21/01/2011	2011	421 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2011.	05/04/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación del año 2011.	23/06/2011	15/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2011.	30/06/2011	13/01/2012	1 Expediente	

laboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUIN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P12* Plantel Emiliano Zapata	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares al personal docente	11/01/2011	14/12/2011	1 Expediente	Mártires 11 de julio, sin número, colonia Ciprés, Emiliano Zapata, Hidalgo
	8C Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Emiliano Zapata del año 2011	10/01/2011	12/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	30/01/2011	2011	171 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria periodo	27/05/2011	13/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación	08/07/2011	10/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial	27/06/2011	16/01/2012	2 Expedientes	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos vigentes	15/02/2011	26/08/2011	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Elaboró el presente normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P25*Plantel Tepeapulco	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del plantel Tepeapulco 2011	06/01/2011	16/12/2011	14 Expedientes	Avenida prolongación Josefa Ortiz de Domínguez s/n, colonia 14 de febrero, Tepeapulco Hidalgo
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Expedientes de trabajo de apoyo a la comunidad de sexto semestre 2011	07/01/2011	2011	71 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre en el año 2011	11/01/2010	2011	295 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria enero-julio y agosto-diciembre 2011	12/09/2011	01/02/2012	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación enero-julio y agosto-diciembre 2011	12/09/2011	09/02/2012	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial enero-julio y agosto-diciembre 2011	12/09/2011	17/02/2012	2 Expedientes	
		9S.11.2 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Entrega de tarjetas de becas de educación media superior 2011	25/11/2011	25/11/2011	1 Expediente	
		9S.16 Altas y bajas en el seguro facultativo		Altas y bajas en el seguro facultativo 2011	29/08/2011	29/08/2011	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHA DE EMISIÓN: 2012		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C61* CEMSaD Acatlán	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias del año 2010	01/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	Calle Veracruz, S/N, Colonia Metepec II, Acatlán, Hidalgo.
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2010	25/07/2011	30/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2010	31/07/2011	30/01/2012	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Elaboró Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P62*Plantel Almoloya	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Oficios recibidos de circulares 2011	11/01/2011	09/12/2011	1 Expediente	Calle Chabacano s/n, Col.martinez. Almoloya
	8C.Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Almoloya del año 2011	12/01/2011	13/12/2011	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios		Documentación de alumnos que llevan el proceso trabajo de apoyo a la comunidad (TAC) 2011	25/01/2011	2011	73 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físico	Documentación personal y académica de Alumnos Inscritos en el año 2011	03/03/2011	2011	100 Expedientes	
			9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al periodo escolar del año 2011	29/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	
		9S.6.Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación correspondientes al periodo escolar del año 2011	19/08/2011	13/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Acta de evaluación especial del periodo escolar del año 2011	26/08/2011	20/01/2012	1 Expediente	

aboró:

J. Mario Alberto Nuñez Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P66* Plantel San Bartolo Tutotepec	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel San Bartolo Tutotepec del 2011	13/01/2011	14/12/2011	3 Expedientes	Camino real a Santiago S/N Col. La Laguna San Bartolo Tutotepec
	1S .Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Trabajo de Apoyo a la Comunidad 2011	19/01/2011	2011	137 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos en el año 2011	15/02/2011	2011	158 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria 2011	29/06/2011	12/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación 2011	01/07/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial 2011	29/06/2011	16/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Acuses de Actas de evaluación extemporánea 2011	18/08/2011	18/08/2011	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de Alumnos		Reporte de Bajas de Alumnos 2011	01/08/2011	10/02/2012	1 Expediente	
		9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas de Alumnos Vigentes 2011	25/08/2011	25/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P73*Plantel Tulancingo	1C.Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas del año 2011	09/03/2011	12/10/2011	1 Expediente	San José Buenos Aires s/n. Col. Santiago Caltengo (Santa María el Chico) Tulancingo, Hgo.
	8C.Tecnologías y servicios de la información	8C.17. Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tulancingo del año 2011	21/01/2011	05/12/2011	1 Expediente	
	9S.Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011	22/03/2011	2011	224 Expedientes	
		9S.11 Seguimiento de Becas	9S.11.2 Federales	Acuses de certificación electrónica y física de becarios Prospera del año 2011	02/03/2011	13/12/2011	1 Expediente	

Elaboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
Elaborador Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P9* Tecozautla	1C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares Enviadas y Recibidas del año 2011	10/01/2011	12/12/2011	1 Expediente	Carr. Huichapan-Tecozautla, Km. 2.5, Tecozautla, Hgo.
	8C Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tecozautla del año 2011	18/01/2011	14/12/2011	2 Expedientes	
	11C. Planeación, Información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 911 (matrícula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del Centro Educativo del año 2010	30/06/2011	17/02/2012	4 Expedientes	
	1S. Académica	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Documentación de alumnos que realizaron Servicio Social en el año 2011	01/01/2011	2011	78 Expedientes	
	9S.Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el 2011	03/01/2011	2011	184 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias 2011	27/06/2011	09/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación 2011	01/08/2011	13/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial 2011	10/08/2011	18/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea 2011	18/11/2011	18/11/2011	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Reporte de baja de alumnos 2011	27/08/2011	10/02/2012	1 expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Lista de alumnos vigentes 2011	18/02/2011	26/08/2011	1 Expediente	

Elaboró:
Ing. Mario Alberto Nuñez Correa
Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUIN

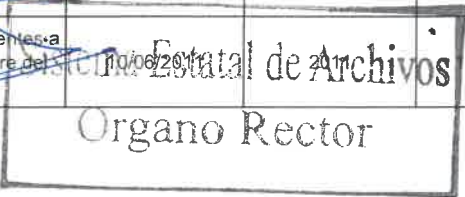
TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P11* Plantel Chilcuautla	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas del año 2011	11/01/2011	03/11/2011	1 Expediente	Bachilleres No. 21 La Barranca, C.P. 42750, Chilcuautla Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del plantel Chilcuautla del año 2011	11/01/2011	13/12/2011	3 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 912 (biblioteca) del Centro Educativo del año 2011	17/02/2012	17/02/2012	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Trabajo de apoyo a la comunidad del año 2011	24/01/2011	01/03/2012	35 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Academia de Alumnos Inscritos del año 2011	11/01/2011	2011	190 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes a dos periodos enero-junio y agosto-diciembre del año 2011	04/07/2011	10/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación correspondientes a dos periodos enero - junio y agosto - diciembre del año 2011	04/07/2011	10/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes a dos periodos enero-junio y agosto-diciembre del año 2010	04/07/2011	04/07/2011	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria correspondientes a un periodo agosto - diciembre del año 2011	20/08/2011	20/08/2011	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea correspondientes a dos periodos de enero- junio y agosto-diciembre del año 2011	10/06/2011	20/08/2011	1 Expediente	

aboró:

J. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Oguin
Director General



Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHA DE EMISIÓN: 2012		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					FECHAS EXTREMAS			
					INICIO	FINAL		
P11* Plantel Chilcuautla	9S. Registro y control escolar	9S.8 Certificados de estudios de terminación	9S.8.3 Certificados Parciales	Acuses de recibido de certificados parciales solicitados durante el año 2011	17/02/2011	31/08/2011	1 Expediente	Bachilleres No. 21 La Barranca, C.P. 42750, Chilcuautla Hidalgo
		9S.12 Reporte de registro de certificado de estudios de terminación	_____	Relación de acuses de recibo de certificados de terminación de estudios del año 2011	03/03/2011	28/09/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas académicas vigentes de alumnos correspondientes a dos periodos de enero - junio y agosto - diciembre del año 2011	27/01/2011	23/08/2011	1 Expediente	

boró:
l. Mario Alberto Núñez Correa
ace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P16* Plantel Tasquillo	1C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas y enviadas del Centro Educativo Tasquillo	10/01/2011	28/11/2011	2 Expedientes	Avenida Vicente Aguirre s/n, Barrio de San Antonio, C.P. 42380, Tasquillo, Hgo.
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida a Dirección General y otras Dependencias, reporte y control de Servicio de Energía Eléctrica , Teléfono	10/01/2011	09/12/2011	5 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 911 (matricula escolar) y Demanda Educativa del centro educativo del año 2009	30/06/2011	01/02/2012	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Operativo mochila y trabajo de apoyo a la comunidad	30/01/2011	2011	9 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	11/01/2011	2011	194 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria	01/04/2011	14/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación	03/05/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial	30/03/2011	18/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea	02/06/2011	21/09/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Directora General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P16* Plantel Tasquillo	9S. Registro y control escolar	9S.7 Bajas de alumnos	_____	Concentrado de Alumnos que causaron baja	15/02/2011	26/08/2011	1 Expediente	Avenida Vicente Aguirre s/n, Barrio de San Antonio, C.P. 42380, Tasquillo, Hgo.
		9S.11 Becas	9S.11.2 Federales	Acuses de certificación y listados de beneficiarios PROSPERA	11/01/2011	13/12/2011	1 Expediente	
		9s.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas de alumnos vigentes	14/02/2011	08/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Directora General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P17* Plantel Huichapan	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares enviadas y recibidas del plantel Huichapan 2011	13/05/2011	30/11/2011	3 Expedientes	Av. Lic. Isaac Rivera Corchado No.248, Bo. El Calvario, Huichapan, Hgo.
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Plantel Huichapan del año 2011	10/01/2011	13/12/2011	4 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2011	16/02/2012	16/02/2012	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas	_____	Reuniones y Propuestas de carga Horaria	15/04/2011	05/10/2011	1 Expediente	
		1S.8 Programas Multidisciplinarios de apoyo	_____	Documentos de validez oficial del Servicio Social (TAC)	08/01/2011	2011	135 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica del alumnos inscritos en el año 2011	24/06/2011	2011	254 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.1 Ordinaria	Constancias de Alumnos en Ordinario	04/06/2011	23/01/2012	2 Expedientes	
			9.S.6.2 Recuperación	Constancias de Alumnos en Recuperación	01/08/2011	30/01/2012	2 Expedientes	
			9.S.6.3 Especial	Constancias de Alumnos en Especiales	05/08/2011	03/02/2012	2 Expedientes	

aboró:

D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autoriza

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P53* Plantel Xuchitlán San Salvador	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares enviada de forma interna y recibidas de Dirección General y/o coordinación	24/01/2011	13/09/2011	1 Expediente	Avenida, San Sebastián, Xuchitlán, C.P. 42643, San Salvador, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Xuchitlán del año 2011	12/01/2011	08/12/2011	1 Expediente	
	11C.9 Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadísticas 911 (matricula escolar), estadística 912 (biblioteca) ty demanda educativa del Centro Educativo	30/06/2011	19/10/2011	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Documentación del trabajo de apoyo a la comunidad	03/02/2011	2011	36 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	19/01/2011	2011	104 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas ordinarias de alumnos por grupo	27/06/2011	06/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas recuperación de alumnos por grupo	04/07/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de especial de alumnos por grupo	04/07/2011	06/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de extraordinarias de alumnos por grupo	19/01/2011	31/01/2011	1 Expediente	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Acuses de recepción de archivos de correspondencia de beca oportunidades	18/01/2011	14/12/2011	1 Expediente	

laboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
1lace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUIN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2016

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P53* Plantel Xuchitlán San Salvador	9S. Registro y control escolar	9S.12 Reporte de registro de certificados de terminación de estudios	_____	Registro de recibo de certificados	13/07/2011	26/07/2011	1 Expediente	Avenida, San Sebastián, Xuchitlán, C.P. 42643, San Salvador, Hgo.
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Reporte de alumnos inscritos por grupo	26/01/2011	10/08/2011	1 Expediente	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Planeación Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Firmado:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P59* Plantel Pisaflres	1.C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas durante el año 2011	24/01/2011	15/06/2011	1 Expediente	Av. Independencia S/N, Cuartel Morelos, Pisaflres, Hidalgo. C.P. 42220
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del centro educativo Pisaflres del año 2011	03/01/2011	14/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	25/07/2011	2011	122 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria con calificación final de alumnos enero - diciembre 2011	01/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación con calificación final de alumnos enero - diciembre 2011	09/07/2011	09/07/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas vigentes de alumnos 2011	18/02/2011	18/02/2011	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
alace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



ONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
UBFONDO: N/A
INIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
OMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
ELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
ORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
OMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P69*. Plantel Orizabita	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas en el Plantel del año 2011	11/01/2011	13/12/2011	1 Expediente	Avenida Hidalgo Número 78, Colonia Centro, Orizabita, Ixmiquilpan, Hidalgo (Bodega del Plantel)
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Plantel Orizabita del año 2011	12/01/2011	09/12/2011	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Documentación operativo mochila, correspondiente al año 2011	17/03/2011	08/09/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	24/01/2011	2011	176 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al año 2011	23/06/2011	09/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación correspondientes al año 2011	04/07/2011	10/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes al año 2011	04/07/2011	12/01/2012	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Baja de alumnos del año 2011	17/08/2011	08/02/2012	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas de alumnos inscritos en el año 2011	03/02/2011	19/08/2011	1 Expediente	

aboró
D. Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P4* Plantel Zimapán	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas de la dirección general de colegio de bachilleres y coordinación de zona y expedidas al personal del centro educativo.	10/01/2011	08/12/2011	2 Expedientes	Avenida Nueva Anzúres número 25, Colonia La Alberca, C.P. 42330 Zimapán Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Zimapán del año 2011.	10/01/2011	15/12/2011	4 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 911 (matrícula escolar), estadística 912 (biblioteca) y demanda educativa del centro educativo del año 2011.	11/07/2011	17/02/2012	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo.	_____	Documentación comprobatoria del servicio social efectuado por los alumnos y documentación de operativo mochila realizado en el 2011.	10/01/2011	2011	234 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011.	20/01/2011	2011	484 Expedientes	
		9S.6.Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación del periodo ordinario.	05/05/2011	20/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6. 2 Recuperación	Actas de evaluación del periodo de recuperación.	05/05/2011	19/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación del periodo especial.	05/07/2011	20/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación del periodo extraordinario.	20/05/2011	20/05/2011	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P4* Plantel Zimapán	9S. Registro y control escolar	9S.6.Actas de evaluación	9S.6. 5 Extemporánea	Actas de evaluación del periodo extemporáneo.	24/10/2011	09/02/2012	2 Expedientes	Avenida Nueva Anzúres número 25, Colonia La Alberca, C.P. 42330 Zimapán Hidalgo.
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Informes de alumnos que causaron baja en el año 2011.	22/08/2011	09/02/2012	2 Expedientes	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Acuses de recepción de archivo de corresponsabilidad del programa oportunidades 2011.	11/03/2011	14/12/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas de alumnos vigentes del año 2011.	15/02/2011	24/08/2011	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
33*Coordinación de Zona IV	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares emitidas por las diferentes área de Direccion General	18/01/2011	03/11/2011	1 Expediente	Oficinas de la Coordinación de Zona IV , Almacén, Anaquel tipo esqueleto No. de Inventario 51100200697, entrepaño 3
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de Correspondencia	_____	Oficios enviados y recibidos de los diferentes Centros educativos de la Coordinación de Zona IV en el año 2011	13/03/2011	08/12/2011	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN; LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P13* Plantel Francisco I. Madero	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares (Dirección General, Coordinación de Zona IV)	11/01/2011	28/11/2011	2 Expedientes	Carretera Tepatepec-Progreso Km. 1,5 Col. La Puerta, Tepatepec, Mpio. de Francisco I. Madero Edo. de Hidalgo
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia, oficios enviados a Dirección General 2011	11/01/2011	16/12/2011	3 Expedientes	
	1S Academia	1S.10 Cargas Horarias		Cargas Horarias de los Docentes del 2011	09/05/2011	09/05/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	25/07/2011	2011	375 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria	01/07/2011	11/01/2012	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación	09/07/2011	18/01/2012	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación especial	16/07/2011	25/01/2012	2 Expedientes	

Elaboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Inlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P19*Plantel Atotonilco de Tula	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Oficios de Dirección, Control Escolar y Área Académica del Plantel (Acuses Enviados y Recibidos de Oficinas de dirección General).	13/01/2011	24/01/2012	6 Expedientes	República del Salvador Norte s/n Colonia Bóvedas, Atotonilco de Tula, Hidalgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los alumnos Inscritos en el Año 2011 de Nuevo Ingreso.	25/07/2011	2011	154 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias del Periodo Escolar enero-julio, agosto-diciembre 2011.	30/06/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación del Periodo Escolar enero-julio, agosto-diciembre 2011.	08/07/2011	13/01/2012	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del Periodo Escolar enero-julio, agosto-diciembre 2011.	08/07/2011	20/01/2012	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos		Reporte Final de Bajas del Periodo Escolar agosto-diciembre 2011.	05/09/2011	05/09/2011	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Ejecutivo Normativo

Autógrafa
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P19*Plantel Atotonilco de Tula	9S. Registro y Control Escolar	9S.12 Reporte de Registro de Certificados de Terminación de Estudios		Lista de los Alumnos Egresados Generación 2011, de acuerdo al Tipo de Certificación.	28/07/2011	01/02/2012	1 Expediente	República del Salvador Norte s/n Colonia Bóvedas, Atotonilco de Tula, Hidalgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Lista de Alumnos Vigentes en el Periodo Escolar enero-julio, agosto-diciembre 2011.	18/02/2011	26/08/2011	2 Expedientes	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
place Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P21*Plantel Tula	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares Dirigidas al personal docente y administrativo	03/02/2011	14/11/2011	1 Expediente	Carr. Tula-Tlahuelilpan K.m: 3.5, Col. Iturbe, Mpio. Tula de Allende, Hgo., C.P. 42820
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia.		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Tula del año 2011	11/01/2011	12/12/2011	6 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el 2011	27/07/2011	2011	76 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del periodo Enero - Diciembre 2011	00/07/2011	00/12/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación del periodo Enero - Diciembre 2011	00/07/2011	00/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del periodo Enero - Diciembre 2011	00/07/2011	00/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.11 Seguimiento de Becas	9S.11.2 Federales	Becas Oportunidades a los Alumnos del Plantel	08/03/2011	14/12/2011	1 Expediente	

Elaboró:

J. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C24*CEMSaD Santa María Macua	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes físicos de alumnos inscritos en el año 2011, del grupo 1101	06/04/2011	2011	18 Expedientes	Av de la educación S/N, segunda manzana, Santa María Macua, CP 42810, Mpio de Tula de Allende, Hgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación periodo ordinario Enero-Julio y Agosto-Diciembre 2011	01/07/2011	16/12/2011	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación periodo recuperación Enero-Julio y Agosto-Diciembre 2011	09/07/2011	13/01/2012	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación periodo especial Enero-Julio 2011	16/07/2011	16/07/2011	1 Expediente	

aboró:

Dr. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Autorizo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P29* Plantel Actopan	1C.9 Legislación	1C.9 Circulares		Circulares Internas y Externas de Dirección General y Plantel	25/01/2011	07/12/2011	1 Expediente	Carretera municipal libre, número 0, tramo Actopan-San Salvador, kilómetro 17, El Daxha, Actopan, Hidalgo
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Documentos enviados y recibidos del Plantel Actopan en el año 2011	03/01/2011	15/12/2011	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas		Acuerdos de reuniones de academia internas	01/02/2011	01/02/2011	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Expedientes de Alumnos que realizaron el Trabajo de Apoyo a la Comunidad	08/01/2011	2011	208 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con Documentación Personal y Académica de Alumnos inscritos en el Periodo 2011	24/01/2011	2011	382 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Final Ordinarias del Periodo Escolar Enero-Junio y Agosto -Diciembre de 2011 del plantel Actopan	24/06/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Final de Recuperación del Periodo Escolar Enero - Junio y Agosto - Diciembre de 2011 del plantel Actopan	01/07/2011	13/01/2012	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Final de Especial del Periodo Escolar Enero - Junio y Agosto - Diciembre de 2011 del plantel Actopan	01/07/2011	20/01/2012	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autógrfo:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P56*Plantel Santiago de Anaya	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada a áreas de la Dirección General del Colegio, del año 2011	12/01/2011	08/12/2011	3 Expedientes	Calle Prolongación Reforma S/N Sección Sur, Mza. 1, C.P. 42620, Santiago de Anaya.
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.9 Sistemas de Información Estadística de la Dependencia	_____	Estadística de Bachillerato General 911 Y 912.11 del Centro Educativo del año 2010	29/06/2011	17/02/2012	3 Expedientes	
	1S Academia	1S.8 Programa Multidisciplinario de Apoyo	_____	Alumnos que realizaron Trabajos de Apoyo a la Comunidad en Dependencias de Gobierno del año 2011	03/03/2011	2011	20 Expedientes	
	1S Academia	1S.10 Cargas Horarias	_____	Cargas Horarias del año 2010	13/09/2011	16/05/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expedientes de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011, de los grupos 1101 y 1102	25/07/2011	2011	51 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias del Periodo Escolar 2011 (Enero-Junio) y 2011 (Julio-Diciembre)	27/06/2011	12/12/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.2. Recuperación	Actas de Evaluación en Recuperación del Periodo Escolar (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	27/06/2011	10/01/2012	2 Expedientes	

Elaboró:
Ing. D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P56*Plantel Santiago de Anaya	9S. Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.3 Especial	Actas de Evaluación en Especial del Periodo Escolar 2011 (Enero-Junio)	29/07/2011	29/07/2011	1 Expediente	Calle Prolongación Reforma S/N Sección Sur, Mza. 1, C.P. 42620, Santiago de Anaya.
	9S. Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.5 Extemporánea	Actas de Evaluación Extemporáneas del Periodo Escolar 2011 (Julio-Diciembre)	26/01/2012	28/02/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de alumnos	_____	Reportes de Bajas del Periodo Escolar 2011 (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	17/08/2011	07/02/2012	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9.S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas de Evaluación Continua y Global del Periodo Escolar 2011 (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	10/06/2011	08/12/2011	4 Expedientes	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
niace Normativo

Autoriza:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P70* Plantel Tlahuelilpan	1C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares de las diferentes áreas del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2011	07/03/2011	08/12/2011	1 Expediente	Carretera Municipal Libre 9 Tramo Tlahuelilpan Tlaxcoapan Kilometro 0.5 Sn, Colonia San Primitivo, Tlahuelilpan, Hidalgo.
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Oficios Enviados y Recibidos de las Diferentes áreas del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2011	10/01/2011	14/12/2011	9 Expedientes	
	1S Academia	1S.3 Reuniones de Academia	_____	Reuniones de Academia Internas del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2011	28/07/2011	05/12/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos a Primer Semestre del año 2011	22/03/2011	2011	148 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas Ordinarias del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2011	01/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Recuperación del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2011	09/07/2011	13/01/2012	1 Expediente	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2011	16/07/2011	16/07/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
alace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C84* CEMSaD San Miguel Vindhò	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el periodo 2011.	28/07/2011	2011	69 expedientes	CEMSaD SAN MIGUEL VINDHO, Manuel Ávila Camacho no.1, La Loma de San Miguel VindhòC.P. 42840, Mpio de Tula de Allende, Hidalgo
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Actas Ordinarias del Periodo escolar Enero-Julio y Agosto - Diciembre.	14/01/2011	01/07/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Actas de Recuperación del Periodo escolar Enero-Julio,	14/01/2011	01/07/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Acta Especial del Periodo Escolar Enero-Julio.	14/01/2011	01/07/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.4 Extemporánea	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Acta Extemporáneas del Periodo Escolar Enero-Julio.	14/01/2011	14/06/2011	1 Expediente	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCION, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTIN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 7 Y 71 40766
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

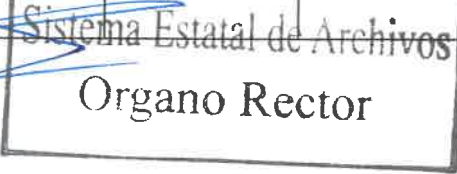
TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C75*CEMSaD Bomintzha	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Bomintzha, del año 2011.	11/01/2011	23/01/2012	5 Expedientes	Calzada de Guadalupe No. 10, Bomintzha, Tula de Allende, Hidalgo
	1S Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Operativo Mochila	26/08/2011	26/08/2011	1 Expediente	
	1S Academia	1S.10 Cargas Horarias		Horas que se asignan a cada docente	15/11/2010	16/11/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscriptos en el periodo escolar Agosto-Diciembre.	01/08/2011	2011	81 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Copia de Actas Ordinarias correspondientes al periodo escolar Enero-Julio y Agosto-Diciembre.	27/06/2011	24/11/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Copia de Actas Recuperación correspondientes al periodo escolar Enero-Julio y Agosto-Diciembre.	01/08/2011	25/11/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.8 Certificados de Estudios de Alumnos		Copia de Acuse de recibido de Certificados de Terminación	03/08/2011	29/02/2012	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez-Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C76 *CEMSaD Santiago Tlautila	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración Y Servicios De Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida a dirección de este plantel en el año 2011	10/01/2011	09/12/2011	1 Expediente	Antigua carretera México Querétaro km. 9, Santiago Tlautila, Tepeji del Río de Ocampo, Hidalgo.
	1S Academia	1S.8 Programa Multidisciplinario De Apoyo	_____	Documentación académica de alumnos del trabajo de apoyo a la comunidad en el 2011	02/02/2011	2011	23 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año.	24/01/2011	2011	138 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Evaluación Ordinaria.	20/06/2011	12/12/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Evaluación de Recuperación.	28/06/2011	11/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Evaluación final tipo Especiales.	12/01/2012	12/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos	_____	Reporte semestral de bajas con descripción del motivo por alumno	01/02/2011	18/08/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.12 Reporte de Registro de Certificados de Terminación de Estudios	_____	Reporte semestral de entrega de certificados	30/06/2011	28/08/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Lista de Alumnos vigentes y de evaluación continúa.	31/03/2011	01/08/2011	1 Expediente	

Elaboró:

Dr. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Normalización

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C87 Plantel Atengo	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	01/08/2011	2011	51 Expedientes	Av. Del Trabajo, Santa María Nativitas, Atengo. No.47, CP.42760 Tezontepec de Aldama, Hidalgo, México

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normalivo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
	X	

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C92*CEMSaD Santiago Tezontlale	1C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Documentos de notificación enviados por la Dirección General de Cobaeh	24/01/2011	11/07/2011	1 Expediente	Av. Juárez s/n , Santiago Tezontlale, Ajacuba Hidalgo
	8C Tecnologías y Servicios De La Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida Correspondiente al año 2011	10/01/2011	15/12/2011	11 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de alumnos inscritos del año 2011.	15/08/2011	2011	66 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.4 Matrícula Escolar	_____	Informes de la totalidad de alumnos inscritos en el año 2011	15/01/2011	15/01/2011	1 Expediente	
	Sección 9s. Registro y control escolar	9S.12 Reporte de Registro de Certificados de Terminación de Estudios	_____	Documentos Referentes a la Finalización de Estudios del Semestre Enero - Julio 2011	24/06/2011	24/06/2011	1 Expediente	
	Sección 9s. Registro y control escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Formatos de listas de alumnos correspondientes al Semestre Enero - Julio 2011, Agosto - Diciembre 2011	15/08/2011	15/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C108* CEMSaD Michimaloya	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de Alumnos inscritos en el año 2011 (Bachillerato del Estado de Hidalgo)	01/08/2011	2011	69 Expedientes	Carretera Michimaloya - Michimaltongo, Tula de Allende, Hgo., s/n C.P.42828
	9S. Registro y control escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Actas de Evaluación Global (Bachillerato del Estado de Hidalgo)	00/01/2011	00/12/2011	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C 110*Santa María Amajac	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el 2011	01/08/2011	2011	50 Expedientes	C.Felipe Ángeles s/n. col . Centro Santa María Amajac

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA DE LA CONCEPCIÓN LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, MPIO. DE SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HGO., C.P. 42160.
TELEFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66.
CORREO ELECTRÓNICO: dirgeneral@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÈCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P10* Plantel Ahuatitla	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Ahuatitla del año 2011.	10/01/2011	13/12/2011	4 Expedientes	Calle 15 de Septiembre S/N Barrio Octallo, Ahuatitla, Orizatlán, Hidalgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos.	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos a Primer Semestre del año 2011	02/02/2011	2011	171 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Contiene actas de evaluación ordinarias periodo 2011 (enero-julio y agosto-diciembre)	10/06/2011	16/12/2011	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Contiene actas de recuperación periodo 2011 (enero-julio y agosto-diciembre)	29/07/2011	13/01/2012	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Contiene actas especial periodo 2011 (enero-julio y agosto-diciembre)	29/07/2011	20/01/2012	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.11 Becas	9S.11.2 Federales	Contiene registro de alumnos con beca	17/02/2011	24/08/2011	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C23*-CEMSaD Las Piedras	8C. Tecnologías Y Servicios De La Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia Enviada y Recibida del Centro Educativo Las Piedras del año 2011	12/01/2011	12/12/2011	1 Expediente	Domicilio Conocido, Las Piedras, San Felipe Orizatlán, C.P. 43038
	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Cargas Horarias	14/06/2011	14/06/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con Documentación Personal y Academica del los Alumnos inscritos en el Periodo 2011	15/08/2011	2011	58 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas Ordinaria del periodo agosto-diciembre 2011	00/01/2011	00/01/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas Recuperación del periodo agosto-diciembre 2011	00/01/2011	00/01/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P30*Plantel los Otates	1C Legislación	1C.9 Circulares		Expedientes con documentación de Circulares enviadas y recibidas de las diferentes Áreas de la Dirección General del Colegio	14/02/2011	14/12/2011	1 Expediente	Constitución No. 5, Barrio Tepetate, Los Otates, Huejutla, Hgo.
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del (área Generadora, Dirección de Área, Subdirección de Área, Departamento, Centro Educativo) del Año 2011.	12/01/2011	16/12/2011	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expedientes de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de Alumnos Inscritos a primer semestre del año 2011	03/02/2011	2011	205 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas Ordinarias de calificaciones correspondientes a los periodos enero - julio y agosto diciembre del 2011	01/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Recuperación correspondientes a los periodos enero - julio y agosto diciembre del 2011	09/07/2011	13/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Calificaciones Especiales correspondientes a los periodos enero - julio y agosto diciembre del 2011	16/07/2011	20/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.4 Extraordinaria	Actas de Calificaciones Extraordinarias correspondientes a los periodos enero - julio y agosto diciembre del 2011	01/07/2011	28/09/2011	1 Expediente	

laboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTIN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C32* CEMSaD Ixtaczoquico	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación básica, complementaria y especial de los alumnos (Original y/o copias)	05/08/2011	2011	48 Expedientes	Carretera Ohuatipa - Texoloc KM 4.5, Ixtaczoquico Xochiatipan Hgo.
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas Ordinarias Enero - Junio	15/06/2011	15/06/2011	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Recuperación Enero - Junio	15/06/2011	24/06/2011	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgúin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P39* Plantel Xochiatipan	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el Periodo 2011.	17/08/2011	2011	128 Expedientes	Calle Reforma No.186 Col. Barrio Arriba S/N C.P. 43090 Xochiatipan, Hidalgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Acta de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Acta de Evaluación Ordinaria 2011	01/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Acta de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Acta de Evaluación de Recuperación 2011	09/07/2011	13/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Acta de Evaluación	9S.6.3 Especial	Acta de Evaluación Especial 2011	09/07/2011	16/07/2011	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.11 Becas	9S.11.2 Estatales	Listado de Alumnos Becados 2011	17/08/2011	21/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Lista de evaluación Continua y Global 2011	10/06/2011	09/12/2011	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Inlace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C50* Plantel Piedra Hincada	8 C. Tecnologías Y Servicios De La Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada a diferentes áreas de Dirección General en el año 2011	12/01/2011	12/12/2011	2 Expedientes	Salida a Santo Domingo, Piedra Hincada, San Felipe Orizatlán, Hgo.
	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación académica de los alumnos inscritos en el periodo 2011A	20/01/2011	2011	66 Expedientes	
	9S. Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Carpeta que contiene Actas de evaluación final tipo ordinaria	23/06/2011	12/12/2011	2 Expedientes	

laboró:
D. Mario Alberto Nunez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX – HACIENDA DE LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, C.P. 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO, MÉXICO

TELÉFONO: (771) 71- (771) 71-4-21-88

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012.

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C55* CEMSaD Santa Teresa	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el 2011	12/08/2011	2011	43 Expedientes	Carretera Vieja Santa Teresa - Pepeyocatitla, Yahualica Hgo.
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria 2011.	20/06/2011	12/12/2011	1 Expediente	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación 2011	27/06/2011	27/06/2011	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de Alumnos		Reporte de Bajas de Alumnos 2011	31/01/2012	31/01/2012	1 Expediente	

Elaboró:

L.D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA DE LA CONCEPCIÓN LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, MPIO. DE SAN AGUSTIN TLAXIACA, HGO.

TELÉFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P58* Plantel Mecatlán	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el Periodo agosto-diciembre 2011	14/08/2011	2011	76 Expedientes	Carretera Atlapexco-Calnali S/N Col. Centro, Mecatlán Yahualica Hgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación-Ordinarias del año 2011	30/06/2011	05/12/2011	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación-Recuperación del año 2011	05/07/2011	05/12/2011	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación-Especial del periodo Enero-Julio 2011	05/07/2011	05/07/2011	1 Expedientes	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
place Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA:DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO:CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO:71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P63* Plantel Huazalingo	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración de Servicios de Correspondencia	-----	Correspondencia enviada y recibida del Plantel Huazalingo del año 2011	01/01/2011	2011	1 Expediente	Calle Alfredo Fayad Orozco S/N, Colonia Guillermo Rossell, Huazalingo, Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personales y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	08/03/2011	2011	127 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias del año 2011	30/06/2011	15/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2011	01/07/2011	13/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2011	02/07/2011	20/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	-----	Listas de alumnos vigentes	08/08/2011	08/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autorizó
Ing. Hector Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C54* CEMSaD San Agustín Metzquititlán	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de las diferentes areas de Dirección General de COBAEH.	24/01/2011	03/10/2011	1 expediente	Calle Insurgentes no. 11, Barrio Tlachiquetl San Agustín Metzquititlán Hidalgo, C.P. 43380
	8C Tecnologías y Servicios de la información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo del año 2011	17/01/2011	08/12/2011	3 expedientes	
	1S Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Acuses de oficios correspondientes al depósito de aportaciones en apoyo al programa Teletón y a la CRUZ ROJA MEXICANA y Documentación de alumnos correspondiente al TAC	02/01/2011	2011	36 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	28/01/2011	2011	74 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Libro de actas de calificaciones ordinarias periodo enero - junio 2011, Libro de actas de calificaciones Ordinarias periodo agosto - diciembre 2011.	13/06/2011	12/12/2011	2 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Libro de actas de calificaciones periodo de recuperación enero - junio 2011, Libro de actas de calificaciones periodo de recuperación agosto -	13/06/2011	12/12/2011	2 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Libro de actas de calificaciones especiales periodo enero - junio 2011, Libro de actas de calificaciones especiales periodo agosto - diciembre 2011.	13/06/2011	12/12/2011	2 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.5 Extemporánea	Libro de actas de calificaciones extemporáneas periodo agosto - diciembre 2011.	00/00/2011	00/00/2011	1 expediente	

aboró:

o Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C57*CEMSaD Xochimilco	9S: Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011.	07/06/2011	2011	34 Expedientes	Calle principal S/N, domicilio conocido, Xochimilco Tianguistengo Hidalgo.
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación Ordinaria	25/07/2011	17/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación Recuperación	25/07/2011	13/06/2014	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación Extemporánea	17/12/2011	17/12/2011	1 Expediente	

aboró
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C68 CEMSaD Xochicoatlán	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de la Dirección General del COBAEH, en los periodos Enero-Julio-Agosto-Diciembre de 2011.	26/01/2011	16/12/2011	1 expediente	AV. del estudiante s/n Bo. Michatla C:P: 43250 Xochicoatlán, Hgo.
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Xochicoatlán del año 2011	11/01/2011	14/12/2011	8 expedientes	
	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Cargas Horarias y Horarios por grupo y por docente en los periodos Enero-Julio-Agosto-Diciembre de 2011.	23/01/2011	01/08/2011	1 expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente del Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con documentación personal y académica de los alumnos inscritos en los periodos Enero-Julio-Agosto-Diciembre de 2011.	23/05/2011	2011	43 expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias de los periodos Enero Julio 2011 - Agosto Diciembre de 2011	01/07/2011	01/08/2011	1 expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación de los periodos Enero Julio 2011 - Agosto Diciembre 2011.	08/07/2011	09/12/2011	1 expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial de los periodos Enero Julio 2011 y-Agosto Diciembre 2011.	08/07/2011	13/01/2012	1 expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas vigentes		Listas Académicas vigentes de alumnos inscritos en los periodos Enero Julio 2011 - Agosto Diciembre 2011.	18/01/2011	03/07/2011	1 expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C71*CEMSaD Yatipán	9S.Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	00/00/2011	2011	47 Expedientes	Vicente Guerrero No. 22 Colonia Centro Tianguistengo, Hgo.
	9S.Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación final ordinaria correspondientes al periodo 2011-A Y 2011-B	26/01/2011	05/12/2011	2 Expedientes	
	9S.Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación final de recuperación correspondientes al periodo 2011-A Y 2011-B	27/06/2011	08/12/2011	2 Expedientes	

Elaboró:
...D Mario Alberto Nuñez Correa
Enlace Normativo

Autorizado:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO

TRÁMITE ONCENTRACIÓ HISTÓRICO

X

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C78* CEMSaD Jalpa	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos de nuevo ingreso del año 2011	08/08/2011	2011	49 Expedientes	Domicilio Conocido, Jalpa, Tlanchinol, Hgo.
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación enero junio y julio diciembre 2011	03/03/2011	02/12/2011	1 Expediente	

laboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Inace Normativo

Autorizó

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C104*CEMSaD Hueyapa	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	01/08/2011	2011	53 Expedientes	Calle S/N Barrio Cuatolol Hueyapa, Tlanchinol, Hgo. C.P. 43160

FECHA DE EMISIÓN: 2012

aboró:
Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Directora General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN; LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C107* CEMSaD Lolotla	9S Registro y control escolar.	9S.1 Expediente de los alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre en el año 2011	01/08/2011	2011	40 Expedientes	Calle Benito Juárez SN, Barrio Chinameca, Lolotla Hidalgo. CP 43140

aboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
place Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P5*Plantel Tlanchinol	11C Planeación, Información, evaluación, y políticas	11C.9 Sistemas de Información estadística de la dependencia		Información Estadística 911	17/10/2011	17/10/2011	1 Expediente	Juan C. Doria Sn, Bo. Morelos Tlanchinol Hidalgo
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con documentación personal y académica de alumnos inscritos en 2011	22/03/2011	2011	150 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria 2011	24/06/2011	05/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de recuperación 2011	30/06/2011	10/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial 2011	30/06/2011	15/01/2012	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P18*Plantel Tlanguistengo	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares emitidas y recibidas del plantel y dirección general, del año 2011.	11/01/2011	03/11/2011	1 Expediente	Prolongación Capitán Guillermo Campos No. 20 Barrio Chichitla Tlanguistengo, Hgo.
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel, del año 2011.	10/01/2011	13/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.9 Sistemas de Información Estadística de la Dependencia		Demanda Educativa de Educación Media Superior de Alumnos y Estadísticas 912.11 de Biblioteca, del año 2011.	04/02/2011	16/02/2012	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.7 Supervisiones Académicas		Guía de Observación de Clases a los Docentes, del año 2011.	01/03/2011	16/03/2011	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Trabajo de Apoyo a la Comunidad, Operativo Mochila, Colecta de la Cruz Roja, Colecta de "Ver Bien para Aprender Mejor" y Boteo Teletón, del año 2011.	23/01/2011	2011	20 Expedientes	
	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Propuesta de Carga Horaria y Minuta de Acuerdos del Plantel del año 2011.	08/04/2011	12/04/2011	1 Expediente	

Elaboró:
Mario Alberto Nunez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P18*Plantel Tlanguistengo	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de Alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	10/02/2011	2011	84 Expedientes	Prolongación Capitán Guillermo Campos No, 20 Barrio Chichitla Tlanguistengo, Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del año 2011.	12/04/2011	09/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2. Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación del año 2011	30/06/2011	09/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del año 2011.	30/06/2011	13/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.4 Extraordinaria	Actas de Evaluación Extraordinaria del año 2011.	18/02/2011	28/09/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos		Reportes de Bajas de Alumnos del Año 2011.	26/08/2011	26/01/2012	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Nuñez-Correa
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P64* Plantel Jaltocán	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares enviadas y recibidas en el plantel	17/01/2011	05/12/2011	1 Expediente	Barrio mirador S/N Jaltocán Hgo. C.P. 43040
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Oficios enviados y recibidos en el plantel Jaltocán	23/02/2011	28/11/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.9 Sistemas De Información Estadística de la Dependencia	_____	912 Estadística de Biblioteca	17/02/2012	17/02/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1. Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y académica de los Alumnos	24/03/2011	2011	184 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria	30/06/2011	14/12/2011	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación	04/07/2011	11/01/2012	2 Expedientes	

Elaboró:

..D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Autorizó:

Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHA DE EMISIÓN: 2012		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P64* Plantel Jaltocán	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial	16/01/2012	16/01/2012	1 Expediente	Barrio mirador S/N Jaltocán Hgo. C.P. 43040
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas Académicas Vigentes de Evaluación Continua y Global	14/06/2011	08/12/2011	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
place Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCION LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, C.P. 42160 SAN AGUSTIN TLAXIACA.
TELEFONO: 7717142188
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C65* CEMSaD Papatlatla	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Documentos en el que se lleva registro la correspondencia enviada.	21/01/2011	31/12/2011	1 Expediente	Carretera Nacional Atlapexco-Calnali S/N CEMSaD Papatlatla, CP. 43240. Calnali, Hgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el año 2011	26/07/2011	2011	34 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Expediente con Documentación de Actas de evaluación ordinaria	10/01/2012	10/01/2012	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Expediente con Documentación de Actas de recuperación	11/01/2012	11/01/2012	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autorizado

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P67 Plantel Santa Cruz	1S. Academica	1S.3 Reuniones Académicas	_____	Minutas de trabajo del año 2011	11/02/2011	11/02/2011	1 Expediente	Carretera Santa Cruz - Cruztitla Km. 1 Col. Valle Verde, Santa Cruz, Huejutla, Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el año 2011.	17/01/2011	2011	93 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S. 7 Bajas de Alumnos	_____	Concentrado de bajas de Alumnos del año 2011.	19/08/2011	19/08/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del año 2011	26/01/2012	30/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación del año 2011	10/01/2012	30/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas Académicas Vigentes del año 2011.	19/08/2011	19/08/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
place Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TLAXIACA HIDALGO.
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 70 Y 71 407 66.
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUIN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
103*CEMSaD Cochoatla	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el Periodo 2011	01/08/2011	2011	74 Expedientes	Domicilio Barrio Uno S/N Cochoatla, Atlapexco; Hgo. C. P. 43060

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCION, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTIN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 89870, 7142188 Y 7140766
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C113* CEMSaD Tohuaco II	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente Físico con Documentación Personal y Académica del Alumnos inscritos en el periodo 2011	08/01/2011	2011	24 Expedientes	Carretera Huautla - Chapopote Km 12.5, Loc. Tohuaco II, Huautla Hidalgo C.P. 43050

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Alcance Normativo

Autorizó
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA DE LA CONCEPCIÓN LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, MPIO. DE SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HGO., C.P. 42160.

TELÉFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66.

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C114* CEMSaD Yahualica	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentos Personales y Académicos de los alumnos inscritos a primer semestre año 2011	01/08/2011	2011	65 Expedientes	Barrio 5 de mayo, calle 5 de mayo, cp. 43080
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Expediente con documentacion de Actas de evaluación continua (Ordinaria) 2011	08/06/2011	05/12/2011	2 Expedientes	

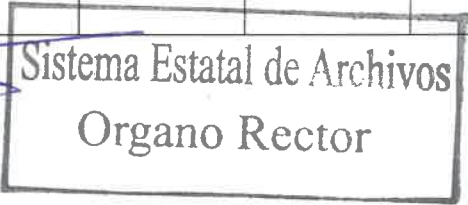
TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

laboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General



Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXI.
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN.

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C26* CEMSaD Chantasco	9S Registro y Control escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con documentación Académica y Personal de los Alumnos Inscritos en el año 2011	25/08/2011	2011	63 Expedientes	Domicilio Conocido Chantasco Lolotla, Hgo.

laboró:
D. Mario Alberto Nunez Correa
Elabora Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO:COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA:DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO:CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO:71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C31* CEMSAD Acapa	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas del año 2011	24/01/2011	05/12/2011	1 Expediente	Domicilio conocido, Acapa, Municipio de Tlahuilepa; Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del centro educativo Acapa del año 2011	13/01/2011	28/11/2011	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 912 bibliotecas del año 2011	16/02/2012	16/02/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011	05/07/2011	2011	46 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias del año 2011	01/07/2011	09/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación del año 2011	01/07/2011	13/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del año 2011	08/07/2011	20/01/2012	1 Expediente	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Planeación Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C33* CEMSaD Juárez	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Reporte estadístico de biblioteca 2011	16/02/2012	16/02/2012	1 Expediente	CEMSaD Juárez Hidalgo, Mpio. De Juárez Hidalgo, Calle S/N
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	03/06/2011	2011	70 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del periodo enero-junio y agosto - diciembre del año 2011.	24/06/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación enero-junio y agosto - diciembre del año 2011.	24/06/2011	13/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial agosto - diciembre del año 2011.	14/12/2011	14/12/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas vigentes de los periodos enero-junio y agosto-diciembre del año 2011	04/02/2011	19/08/2011	2 Expedientes	

aboró:

3 Mario Alberto Núñez Correa
lace Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C36* CEMSaD Huitepec	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre en el año 2011	22/03/2011	2011	37 expedientes	Domicilio Conocido Huitepec, Tlanchinol Hgo. Barrio Zacapetla C.P: 43162
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Libro de actas de calificaciones Ordinarias año 2011	01/07/2011	15/12/2011	2 Expedientes	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Libro de actas de calificaciones Recuperación año 2011	01/07/2011	13/01/2012	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Plante Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTF
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C37* CEMSaD Xuchitlan Lolotla	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expedientes de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre del año 2011.	00/00/2011	2011	24 expedientes	Barrio Colima S/N. Xuchitlan Lolotla Hgo. C.P. 43147
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación de las diferentes asignaturas de los grupos vigentes en ese periodo. De los periodos Enero - Junio y Agosto - Diciembre 2011	26/06/2011	8/12/2011	1 expediente	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de los alumnos que reprobaron el periodo recuperación De los periodos Enero - Junio y Agosto - Diciembre 2011	27/06/2011	18/01/2012	1 expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C45* CEMSaD Tlacolula	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre en el año 2011.	01/08/2011	2011	26 expedientes	Carretera Mazahuacan s/n, Tlacolula, Mpio. de Tianguistengo, Hgo.

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA:DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO:CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO:71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

					FECHA DE EMISIÓN:2012		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	INICIO	FINAL		
C46 * CEMSAD Cuatolol	1C.Legislación	1C.9 Circulares		Circulares giradas de los diferentes departamentos de Dirección General.	09/03/2011	03/11/2011	1 Expediente	Carretera a Texcapa Km 1 Domicilio Conocido S/N Cuatolol, Tepehuacán de Gro. Hgo. C.P. 43130
	8C. Tecnologías y servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida de los diferentes departamentos de Dirección General, Dependencias Estatales y Municipales del periodo Enero-Diciembre 2011	13/01/2011	14/12/2011	4 Expedientes	
	11C. Planeación,Información,Evaluación y Políticas.	11C.9 Sistemas de Información estadística de la dependencia.		Acuse de Formato 911 del periodo 2011	17/10/2011	2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes que contienen documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011.	24/01/2011	2011	53 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del los periodos enero-Julio 2011 y Agosto-Diciembre 2011	30/06/2011	15/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de recuperación de los periodos enero-Julio 2011 y Agosto-Diciembre 2011.	13/01/2011	04/07/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación Especial de los periodos Enero-Diciembre 2011.	02/08/2011	20/01/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Reporte de bajas de alumnos		Reporte semestral de bajas de los diferentes grupos del periodo Agosto -Diciembre 2011.	24/02/2011	24/02/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas Académicas vigentes y Listas Académicas vigentes con registro de calificaciones del periodo Enero-Julio 2011.	24/01/2011	07/07/2011	2 Expedientes	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P18*Plantel Tianguistengo	9S. Registro y Control Escolar	9S.11 Seguimiento de Becas	9S.11.2 Federales	Padrones de certificaciones y validaciones de becas del año 2011.	03/03/2011	15/12/2011	2 Expedientes	Prolongación Capitán Guillermo Campos No, 20 Barrio Chichitla Tianguistengo, Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas Académicas Vigentes de alumnos del plantel, del año 2011.	24/01/2011	01/08/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.16 Altas y Bajas en el Seguro Facultativo IMSS		Altas y Bajas del Seguro Facultativo IMSS de los alumnos del plantel, del año 2011.	05/09/2011	05/09/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.17 Seguro Contra Accidentes Escolares		Listas de Alumnos Asegurados con Seguro Contra Accidentes Escolares del año 2011	16/09/2011	16/09/2011	1 Expediente	

aboró:

D Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULO: HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
01*Dirección General	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares Enviadas y Recibidas Año 2011	10/01/2011	25/11/2011	1 Expediente	Carretera Pachuca-Tula Vía Corta km. 1, Barrio Huizache, San Agustín Tlaxiaca
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios De correspondencia		Oficios Recibidos y Enviados, Oficios Enviados del año 2011	06/01/2011	15/12/2011	25 Expedientes	

aboró:

D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
2* Departamento de Asuntos Jurídicos	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Publicación de Circulares 003 y 004 Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.	04/05/2011	19/05/2011	1 Expediente	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, CP 42160, San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo
	1C. Legislación	1C.10 Instrumentos Jurídicos Concensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc)	_____	Convenios de Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, firmados con otras instituciones en el año 2010	19/05/2010	30/08/2010	4 Expedientes	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.5 Actuaciones y Representaciones en Materia Legal	_____	Expedientes con Averiguaciones Previas y Demandas Laborales de Personal Administrativo o Académico	12/0/1/2009	2011	19 Expedientes	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.11 Interposición de Recursos Administrativos	_____	Actas Administrativas y Actas de Hechos percances suscitados con el personal Administrativo y Académico ya sea por falta de Ética o deficiencia en sus labores	23/01/2010	2011	69 Expedientes	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.16 Inconformidades y peticiones	_____	Inconformidades recibidas en el año 2010	25/10/2010	25/10/2010	1 Expediente	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.18 Derechos Humanos	_____	Quejas de alumnos de diferentes Centros Educativos ante Derechos Humanos	25/01/2011	2011	3 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
liace Normativo

Autóro:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
2* Departamento de Asuntos Jurídicos	4C. Recursos Humanos	4C.17 Jubilaciones y Pensiones		Expediente con pensiones alimenticias de trabajadores del año 2009, 2010 y 2011	13/01/2009	2011	3 Expedientes	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautila, CP 42160, San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.23 Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y		Comité de Adquisiciones del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo	14/01/2010	23/05/2011	2 Expedientes	
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.24 Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles		Comite de Bienes Muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo	23/02/2009	23/02/2009	1 Expediente	
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviadas y recibidas en el Departamento de Asuntos Jurídicos. (Direcciones de Área, Planteles y Dependencias Estatales)	10/01/2011	2011	22 Expedientes	
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.21 Instrumento de Consulta y Control de Archivos		Catalogo de Disposición Documental y Cuadro General de Clasificación Archivística, validados del año 2011	01/01/2011	01/01/2011	2 Expedientes	
	10C. Control y Auditoria de Actividades Publicas	10C. 3 Auditoria		Auditorias realizadas en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo	27/04/2011	11/07/2011	3 Expedientes	
	10C. Control y Auditoria de Actividades Publicas	10C.15 Actas de entrega recepción		Actas de Entrega-Recepción Plantel Ahuatilla, Nopala, Zimapan, Cardonal y Zempoala	18/02/2009	23/10/2009	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

validó

Organo Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 01 (771) 71-4-21-88, 71-8-98-70 y 71-4-07-66 ext. 211 y 213
CORREO ELECTRÓNICO: dirplaneacion@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
4* Dirección de Planeación	8C. Tecnologías y servicios de la Información	8C.17 Administracion y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida de la Dirección de Planeación del año 2011	02/01/2011	01/12/2011	4 Expedientes	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca

Elaboró:


D. Mario Alberto Núñez Correa
Elaboró Normativo

Autorizó:


Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos

Órgano Rector


Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
6*Dirección de Servicios Administrativos	1C. Legislacion	1C.9 Circulares		Circulares	08/01/2011	03/11/2011	2 Expedientes	Carretera- Pachuca vía Tula km 1 Barrio Huizache San Agustin Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	1C. Legislacion	1C.13 Periódico Oficial del Estado (Publicaciones en el)		Diario Oficial de la Federación	16/06/2011	16/06/2011	1 Expediente	
	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.14 Certificación de Calidad de Procesos y Servicios Administrativos		Oficinas de Calidad donde especifica formatos para la elaboracion de expedientes	19/01/2011	08/04/2011	1 Expediente	
	5C. Recursos Financieros	5C.1 Disposiciones en Materia de Recursos Financieros		Clasificador por el Objeto del Gasto de Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo	00/00/2010	00/00/2010	1 Expediente	
	5C. Recursos Financieros	5C.20 Compras Directas		Requisiciones de compras	10/01/2011	10/10/2011	1 Expediente	
	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.2 Programas y Proyectgos en Materia de Recursos Materiales, Obra Pública, Conservación y Mantenimiento		Proyecto de Obra del Plantel Francisco I. Madero y propuesta Tecnica del Plantel Zimapan	30/06/2011	11/11/2011	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
6*Dirección de Servicios Administrativos	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.3 Licitaciones		Licitación Num. 42081002-007-10 Diciembre	02/02/2010	03/12/2010	1 Expediente	Carretera- Pachuca vía Tula km 1 Barrio Huizache San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.6 Contratos		Contratos de Arrendamientos de Coordinaciones y Planteles	07/01/2009	05/11/2010	10 Expedientes	
	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.7 Seguros y Fianzas		Seguros y Fianzas	13/01/2011	24/01/2012	1 Expediente	
	7C. Servicios Generales	7C.8 Servicios de Telefonía, Telefonía Celular y Radiolocalización		Recibos de Servicio Telefonico de Planteles	09/12/2011	13/12/2011	1 Expediente	
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia recibida y enviada	10/01/2011	13/12/2011	16 Expedientes	
	10C. Control y Auditoría de Actividades Públicas	10C.3 Auditoría		Acta de Inicio de Auditoria de la Cuenta Pública del ejercicio Fiscal 2009	11/02/2010	06/09/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.17 Seguro Contra Accidentes Escolares		Seguro contra-accidentes de alumnos	19/01/2011	18/01/2011	1 Expediente	

aboró:

J. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobah.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
12ª Subdirección de Servicios Administrativos	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida de la Subdirección de Servicios Administrativos	19/09/2011	30/11/2011	1 Expediente	Carretera-Pachuca vía Tula km 1 Barrio Huizache San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	10C. Control y Auditoría de Actividades Públicas	10C.3 Auditoría		Acta de Inicio de Auditoría del Ejercicio 2011 al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.	19/09/2011	30/11/2011	1 Expediente	

Elaboró:

L.D. Mario Alberto Núñez Correa
Enlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
15* Departamento de Programación y Presupuesto	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.3 Procesos de Programación		Anuncios Programáticos y Oficios Autorizados Federales	01/01/2011	31/12/2011	1 Expediente	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Departamento de Programación y Presupuesto del año 2011	10/01/2011	16/12/2011	2 Expedientes	

Elaboró:

Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CESAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
16* Departamento de Desarrollo Académico	1S. Academia	1S.4 Proyectos Académicos por convocatoria		Convocatoria Coloquio del año 2011	15/11/2011	15/12/2011	1 Expediente	Circuito ExHacienda de la Concepción, lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	2S. Desarrollo Académico	2S.9 Seguimiento a la Reforma Integral de Educación Media Superior	2S.9.5 Proyectos de Trabajos Académicos	Exámenes Integradores 2012-Enero Junio , Exámenes 2012-Agosto Diciembre	30/05/2011	07/12/2011	3 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Elaboró Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Padraza Oguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

UBICACIÓN: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DIRECCIÓN: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TÉLEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativa@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
3* Departamento de Recursos Financieros	5C.Recursos Financieros	5C.4 Ingresos	—	Cédula de Ingresos Propios de diferentes planteles	07/01/2010	08/12/2011	164 Expedientes	Carretera Pachuca Tula vía corta Km.1 Barrio Huizache
	5C.Recursos Financieros	5C.6 Registros contables (glosa)	—	Pólizas de Cheques	07/01/2010	31/12/2011	276 Expedientes	
	5C.Recursos Financieros	5C.17 Registro y Control de Pólizas de Ingresos	—	Pólizas de Ingresos Propios	20/01/2010	25/11/2011	24 Expedientes	
	5C.Recursos Financieros	5C.18 Registro y Control de Pólizas de Egresos	—	Pólizas de Egresos	07/01/2010	07/01/2011	24 Expedientes	
	5C.Recursos Financieros	5C.19 Pólizas de Diario	—	Pólizas de Diario	10/01/2010	31/12/2011	24 Expedientes	
	5C.Recursos Financieros	5C.23 Conciliaciones	—	Conciliaciones Bancarias Enero a Diciembre	01/01/2010	31/12/2012	24 Expedientes	
	5C.Recursos Financieros	5C.24 Estados Financieros	—	Estados Financieros de Enero a Diciembre	01/01/2010	31/12/2011	24 Expedientes	

Elaboró:

D. Mario Alberto Nuñez Correa
Especialista Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

PROYECTO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DIRECCIÓN: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TÉLEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativa@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
8* Departamento de Recursos Financieros	5C.Recursos Financieros	5C.25 Auxiliares de Cuentas	-	Respaldo de Registro de Nómina	01/01/2010	31/12/2011	24 Expedientes	Carretera Pachuca Tula vía corta Km.1 Barrio Huizache

Elaboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Asesor Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativa@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC.ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
24* Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	6C. Recursos Materiales y Obra PÚBLICA	6C.17 Inventario Físico y Control de Bienes	6C.17.2 Resguardo Mobiliario Equipo de Centros Educativos	Resguardos de Bienes Muebles de centros Educativos 2009	15/01/2009	08/02/2010	2 Expedientes	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, CP 42160, San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo
	6C. Recursos Materiales y Obra PÚBLICA	6C.17 Inventario Físico y Control de Bienes	6C.17.4 Entrega-Resepción de Mobiliario	Actas entrega - recepción de mobiliario centros educativo	22/01/2009	21/10/2011	3 Expedientes	
	6C. Recursos Materiales y Obra PÚBLICA	6C.19 Almacenamiento, Control y Distribución de Bienes Muebles	_____	Control de Bienes (Actas de donación, robo y supervisiones de centros educativos)	08/01/2009	18/11/2011	6 Expedientes	
	7C.Servicios Generales	7C.13 Control de Parque Vehicular	_____	Mantenimiento y servicios de vehiculos oficiales de Dirección General	12/01/2011	30/11/2011	41 Expedientes	
	8C.Tecnologías de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Oficios de bajas, mantenimientos y requerimientos de bienes muebles de centros educativos	27/01/2011	10/11/2011	1 Expediente	

laboró:
.D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 771 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: planeación@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
25* Departamento de Registro y Control Escolar	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Actas de evaluación ordinarias	Actas de Evaluación Ordinarias de los Centros Educativos	24/04/2011	2011	74 expedientes	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca
			9S.6.2 Actas de evaluación recuperación	Actas de Evaluación Recuperación de los Centros Educativos	09/01/2011	2011	74 expedientes	
			9S.6.3 Actas de evaluación especiales	Actas de Evaluación Especiales de los Centros Educativos	16/01/2011	20/01/2012	52 expedientes	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas de Alumnos	24/01/2011	23/11/2011	1 expediente	
		9S.8.2 Certificados de terminación no entregados		Certificados de Terminación no entregados	10/06/2011	10/10/2011	18 expedientes	
		9S.17 Seguro contra accidentes escolares		Seguro contra accidentes escolares (Concentrado electronicamente)	24/01/2011	23/11/2011	1 expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CESAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
26* Departamento de Apoyo Academico a EMSaD	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Cargas Horarias y formatos de pago de los Periodos Escolares 2011-A (enero-julio) y 2011-B (agosto - diciembre) y Horarios Docentes del periodo 2011-A (enero-julio)	10/01/2011	12/10/2011	3 Expedientes	Circuito ExHacienda de la Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca Hidalgo. C.P. 42160

Elaboro:
D. Mario Alberto Nunez Correa
Enlace Normativo

Autorizo:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General



Valido:
Organismo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
FONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativa@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO VARGAS CORNEJO

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
28* Departamento de Recursos Humanos	4C Recursos Humanos	4C.3 Expediente único de personal		Expediente que contiene vida laboral, datos personales de el trabajador	01/01/2011	2011	2306 Expedientes	Carr. Pachuca-Tula Vía Corta S/N KM.1 Barrio Huizache San Agustín Tlaxiaca C.P. 42160
	4C Recursos Humanos	4C.5 Nómina de pago de personal		Informacion relativa al proceso de pago de nómina del personal	01/01/2011	31/12/2011	188 Expedientes	
	4C Recursos Humanos	4C.8 Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias, incapacidades, etc.)		Comisiones del personal	10/01/2011	16/12/2011	1 Expediente	
	4C Recursos Humanos	4C.10 Descuentos		Descuentos a personal	10/01/2011	16/12/2011	2 Expedientes	
	4C Recursos Humanos	4C.16 Control de prestaciones en materia económica		Documentos ISSSTE	10/01/2011	16/12/2011	1 Expediente	
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Oficios recibidos de planteles.	10/01/2011	16/12/2011	1 Expediente	

Elaboró:
Lic. D. Mario Alberto Núñez Correa
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 89870, 71 42188 y 71 40766 EXT. 151,153 y 207.

CORREO ELECTRÓNICO: desarrolloinstitucional@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL RESPONSABLE: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
29* Departamento de Desarrollo Institucional	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.11 Integración y dictamen de manuales de organización	—	Manual de Organización	00/00/2011	00/00/2011	1 Expediente	Circuito Ex Hacienda de la Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.14 Certificaciones de Calidad de procesos y servicios administrativos	—	Manual de Calidad, correspondiente al año 2011.	00/00/2011	00/00/2011	1 Expediente	
	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.20 Evaluación y control del Ejercicio Presupuestal	—	Evaluación Programática Presupuestal	00/00/2011	00/00/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, Evaluación y Políticas	11C.2 Disposiciones en materia de planeación	—	Programa Institucional de Desarrollo 2011-2016	00/00/2011	00/00/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, Evaluación y Políticas	11C.14 Informes mensuales y anuales de labores	—	Informes de actividades correspondientes a 2009 y 2010	00/00/2009	28/12/2010	2 Expedientes	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Oguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CÉSAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
30 * Departamento Psicopedagógico	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo	-	Programa de implementación en los Centros Educativos con fines académicos, de integración y emergencia con vinculación a instancias de apoyo.	13/02/2011	31/10/2011	1 Expediente	Cto. Exhacienda de la Concepción, lte. 17, San Juan Tilcuatla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca, Hgo.
	5S. Psicopedagógico	5S.2 Seguimiento de egresados	-	Evaluación de la pertinencia y calidad de los programas educativos de la Educación Media Superior (EMS), que permite conocer el ámbito académico y laboral en el que se desarrolla el egresado.	18/02/2011	08/11/2011	1 Expediente	
	5S. Psicopedagógico	5S.4 Informes mensuales de orientadores	-	Documento que llena el personal de orientación con la finalidad de dar seguimiento e informar la actividad que se realiza en la hora gabinete.	24/02/2011	07/12/2011	1 Expediente	

Elaboró:


D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Normativo

Autorizó:


Ing. Hector Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos

Organo Rector



Validó:


Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADEMICA
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CÉSAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
31* Departamento de Atención Educativa	1C.Legislacion	1C.5 Convenios y tratados internacionales	_____	Sustentos Tratados Internacionales 2011 de Licitacion Publica Internacional y Seguimiento de un Prosedimiento de Contratacion Por OSD	11/01/2011	01/09/2011	2 Expedientes	Carr. corta km.1 Col. Barrio Huizache, San Agustín Tlaxiaca
	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.20 Evaluación y Control del Ejercicio Presupuestal	_____	Documentación de presupuesto para gastos del departamento de adquisiciones	30/12/2010	30/12/2010	1 Expediente	
	5C.Recursos Financieros	5C.4 Ingresos Propios	_____	Segundo Primero y Trimestre Ingresos Propios	22/02/2011	24/02/2011	2 Expedientes	
	6C.Recursos Materiales y Obras Públicas	6C.3 Licitaciones	_____	Documentos de asuntos licitatorios Invitacion Acuandomenos Tres Personas y Licitacion Publica Nacional	02/02/2009	2011	84 Expedientes	
	6C.Recursos Materiales y Obras Públicas	6C.4 Adquisiciones	_____	Documentacion de Adquisiciones	07/01/2008	13/12/2011	35 Expedientes	
	6C. Recursos Materiales y Obras Públicas	6C.14 Registros de Proveedores y Contratistas	_____	Acta de comité Adquisiciones Arrendamientos y servicios	07/01/2009	08/09/2010	2 Expedientes	
	6C. Recursos Materiales y Obras Públicas	6C.23 Comités y Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	_____	Actas de comité de adquisiciones	21/01/2009	08/09/2010	2 Expedientes	
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.14 Informes Mensuales y Anuales de Labores	_____	Informes sobre lasm adquisiciones y arrendamientos realizados por el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, referentes al mes de Enero-Junio	20/01/2009	15/12/2010	2 Expedientes	

laboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 01 (771) 71-4-21-88, 71-8-98-70 y 71-4-07-66 ext. 211 y 213

CORREO ELECTRÓNICO: dirplaneacion@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

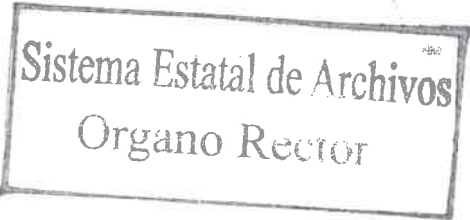
FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
36* Departamento de Evaluación y Estadística	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.11 Captación, producción y difusión de la información estadística.		Información relacionada con el control de tallado de alumnos, personal docente, administrativo, bienes inmuebles y acervos materiales del total de los centros educativos que conforman al subsistema COBAEH.	12/01/2011	04/10/2011	2 Expedientes	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca

aboró:
J. Mario Alberto Nuñez Correa
ilace Normativo

Autórizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Validó:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
38* Departamento Técnico	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11.C.16 Informes de gobierno		Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de Junta de Gobierno del año 2008, 2009 y 2010	17/01/2008	06/12/2010	29 Expedientes	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo. C.P. 42160.
	10S. Proceso de la Junta de Gobierno	10S.1 Sesiones	10S.1.1 Ordinarias	Sesiones Ordinarias del año 2011	25/03/2011	05/12/2011	4 Expedientes	
	10S. Proceso de la Junta de Gobierno	10S.1 Sesiones	10S.1.2 Extraordinarias	Sesiones Extraordinarias del año 2011	14/02/2011	26/09/2011	7 Expedientes	

Elaboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica y Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, C.P. 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TÉLEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C22* CEMSaD Durango	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas de diferentes departamentos de dirección general del año 2011	11/01/2011	14/11/2011	1 Expediente	Domicilio Conocido S/N, Durango, Zimapan, Hgo. C.P. 42340
	8C.Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Durango del año 2011	10/01/2011	16/12/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	04/07/2011	2011	53 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria de los periodos enero - junio y agosto - diciembre del año 2011	20/06/2011	14/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación enero – diciembre 2011	10/01/2011	10/01/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del periodo agosto - diciembre del año 2011	18/01/2012	18/01/2012	1 Expediente	
		9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas académicas de alumnos del año 2011	15/02/2011	25/08/2011	1 Expediente	

laboró:

D. Mario Alberto Nuñez Correa
Inlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Organo Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C27* CEMSaD Cieneguilla	1C Legislación	1C.9 Circulares	—	Circulares recibidas del año 2011	24/01/2011	22/11/2011	1 Expediente	Conocido Cieneguilla, Cardonal, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	—	Correspondencia enviada y recibida del centro educativo cieneguilla del año 2011	11/01/2011	12/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	—	Cuestionarios validados de inicio y fin 911y f912,	23/10/2011	17/02/2012	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	—	Acta circunstanciadas de operativo mochila 2011	25/03/2011	17/10/2011	1 Expediente	
	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S. 1. 2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	01/08/2011	2011	59 Expedientes	
		9S.6. Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias de enero-junio y agosto-diciembre del 2011	08/07/2011	12/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación de enero-junio y agosto-diciembre del 2011	08/07/2011	12/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial de enero-junio y agosto-diciembre 2011	08/07/2011	12/12/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	—	Listas de alumnos vigentes correspondiente a primero, segundo, tercero, cuarto, quinto y sexto semestre 2011	14/02/2011	20/06/2011	1 Expediente	

aboró:

J. Mario Alberto Núñez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C28* CEMSaD Gundhó	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares enviadas y recibidas del año 2011	11/01/2011	12/10/2011	2 Expedientes	CEMSaD Gundhó Carr. Ixmiquilpan- Texcandhó. Km.33 Gundhó, Ixmiquilpan, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Gundhó del año 2011	12/01/2011	09/12/2011	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística de biblioteca del Centro Educativo del Año 2011	17/02/2012	17/02/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011	02/08/2011	2011	39 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria de los periodos enero - junio y agosto - diciembre 2011	23/06/2011	14/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación de los periodos enero - junio y agosto - diciembre 2011	07/07/2011	11/01/2012	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Informe semestral de bajas de alumnos durante el año 2011	02/08/2011	02/08/2011	1 Expediente	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Acuses de certificación de becas PROSPERA del año 2011	18/01/2011	09/09/2011	1 Expediente	
		9S.12 Reporte de registro de certificados de terminación de estudios	_____	Reporte del registro de certificados de terminación de estudios de la generación 2008 -2011	10/06/2011	02/08/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas académicas de alumnos vigentes del año 2011	19/08/2011	19/08/2011	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Verificó:

Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C40* CEMSaD Chalahuite	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas enero - diciembre del año 2011	18/01/2011	14/12/2011	1 Expediente	Domicilio Conocido Barrio el Coylito Chalahuite Pisañores, C.P. 42230, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada del Centro Educativo Chalahuite a Dirección de Administración del año 2011	12/01/2011	18/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Formato de estadística de biblioteca 912 enero - diciembre 2011	17/02/2012	17/02/2012	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo	_____	Documentación de alumnos que realizaron el servicio social por medio del Instituto Hidalguense de Educación para Adultos, en la certificación de un adulto.	23/05/2011	17/10/2011	12 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	02/07/2011	2011	54 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria	22/06/2011	30/06/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación	24/06/2011	25/07/2011	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial	24/06/2011	25/07/2011	1 Expediente	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Reinscripción y certificación prospera enero - diciembre 2012	24/06/2011	25/07/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Nunez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

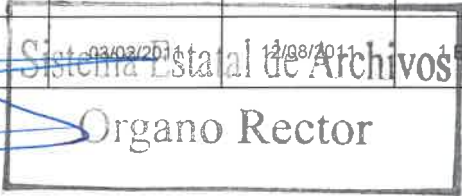
ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C42* CEMSAD La Palma	1C. Circulares	1C.9 Circulares	_____	Circulares enviadas, recibidas y generadas del 2011	24/01/2011	25/10/2011	1 Expediente	Calle guayabitas S/N, La Palma, Jacala de Ledezma, Hidalgo Cp. 42210
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17. Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo La Palma del año 2011	11/01/2012	16/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 911 (matricula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2014	31/01/2011	07/02/2012	5 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Alumnos que realizaron el trabajo de apoyo a la comunidad y operativo mochila	11/01/2011	27/09/2011	9 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	03/03/2011	2011	32 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinario de los periodos: enero - julio y agosto - diciembre 2011	27/06/2011	12/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación de los periodos: enero - julio y agosto - diciembre 2011	05/07/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial: agosto-diciembre 2011	16/01/2012	16/01/2012	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Reporte de bajas de alumnos del año 2011	03/02/2011	11/08/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas académicas vigentes 2011	03/03/2011	12/08/2011	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autógrafa

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/AN/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HECTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C47*CEMSaD Jiliapan	1C. Legislación	1C. 9 Circulares	_____	Circulares del año 2011	11/01/2011	12/12/2011	2 Expedientes	Av. 5 de mayo S/N Col. El Llano Jiliapan Pacula, C.P. 42320, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Jiliapan del año 2011	10/01/2011	08/12/2011	4 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	25/07/2011	2011	54 Expedientes	
		9S. 6 Actas de evaluación	9S.6.1. Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del periodo escolar 2011	20/06/2011	12/12/2011	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del periodo escolar 2011	28/06/2011	09/01/2012	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del periodo escolar 2011	09/01/2012	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria del periodo escolar 2011	20/06/2011	20/06/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas de alumnos por grupo de todos los semestres	19/01/2009	18/08/2009	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

valido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C48* Plantel La Misión	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas del año 2011	24/01/2011	17/10/2011	1 Expediente	Domicilio conocido, barrio el Arroyo, C.P. 42260, La Misión, Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo La Misión del año 2011	10/01/2011	09/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.9 Sistemas de Información Estadística de la Dependencia	_____	Estadística 911 (matrícula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del Centro Educativo del año 2011	21/10/2011	17/02/2012	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios De Apoyo	_____	Documentación de alumnos que realizaron servicio social y actas del programa operativo mochila.	28/01/2011	2011	9 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	09/03/2011	2011	48 Expedientes	
			9S.6.1 Ordinaria	Documentación académica, actas de evaluación ordinaria con calificación final de alumnos del año 2011	01/07/2011	15/12/2011	1 Expediente	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Documentación académica, actas con calificación de alumnos que presentaron examen de recuperación del año 2011	08/07/2011	13/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Documentación académica, actas con calificación de alumnos que presentaron examen especial del año 2011	08/07/2011	20/01/2012	1 Expediente	

aboró:

D. Mario Alberto Núñez Correa
Alcance Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Directora General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C49*CEMSAD Nicolás Flores	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares del periodo enero - junio y agosto - diciembre.	31/01/2011	15/11/2011	1 Expediente	Domicilio conocido Barrio el Yudho S/N, Nicolás Flores Hidalgo. CP. 42364.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Nicolás Flores del año 2011	10/01/2011	09/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de Información Estadística de la Dependencia	_____	Estadística 911 (matrícula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2011.	30/06/2011	17/02/2012	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Acta circunstanciada de Operativo Mochila y Documentación de trabajo de apoyo a la comunidad correspondiente al año 2011.	05/01/2011	2011	18 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.1 Expediente de alumnos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2011.	31/03/2011	2011	52 Expedientes	
			9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación en periodo de ordinario de enero junio y agosto - diciembre.	22/06/2011	13/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación en periodo de recuperación de enero - junio y agosto - diciembre.	22/06/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación en periodo de Especial de enero junio y agosto - diciembre.	22/06/2011	01/02/2012	1 Expediente	
		9S.11 Becas	9S.11.2 Federal	Acuse de Certificación de Oportunidades.	09/03/2011	12/12/2011	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C52*CEMSaD Tlaxcalilla	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares enviadas a docentes y recibidas de Dirección General del Año 2011	11/01/2011	18/10/2011	1 Expediente	Calle 05 de Mayo, Col. Centro, Tlaxcalilla, C.P. 42420, Huichapan, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tlaxcalilla del año 2011	17/01/2011	08/12/2011	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística del Centro Educativo correspondiente al año 2011	17/02/2012	17/02/2012	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	01/08/2011	2011	64 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias con calificaciones 2011	27/07/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación con calificaciones 2011	21/07/2011	09/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial con calificaciones 2011	27/07/2011	27/07/2011	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria con calificaciones 2011	09/01/2012	09/01/2012	1 Expediente	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

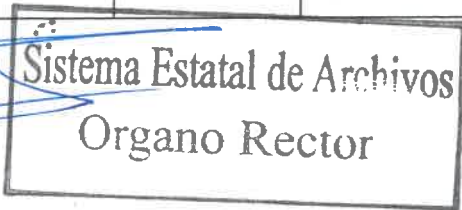
ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C79* CEMSaD Alfajayucan	1C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas y emitidas agosto - diciembre del 2011	18/05/2011	22/11/2011	1 Expediente	Av. Hidalgo Número 16, Colonia Centro, C.P. 42390, Alfajayucan, Hidalgo.
	8C Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Alfajayucan del año 2011.	15/08/2011	15/12/2011	1 Expediente	
	1S Academia	1S.3 Reuniones académicas	_____	Minutas de reuniones académicas realizadas en el Centro Educativo en el año 2011	14/09/2011	08/11/2011	1 Expediente	
	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	01/08/2011	2011	70 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas ordinarias del semestre agosto-diciembre del año 2011	05/12/2011	05/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación del periodo de recuperación del semestre agosto - diciembre del año 2011	15/12/2011	15/12/2011	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Bajas de alumnos del semestre agosto - diciembre del 2011.	07/02/2012	07/02/2012	1 Expediente	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Registros de alumnos a becas media superior en el año 2011.	23/08/2011	29/08/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas académicas de alumnos del semestre agosto-diciembre del 2011.	12/08/2011	12/08/2011	1 Expediente	

laboró:

.D.Mario Alberto Núñez Correa
nlace Normativo

Autorizó

Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General



Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2012

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C102* CEMSaD Chapulhuacán	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia recibida y enviada del Centro Educativo Chapulhuacán del año 2011	07/01/2011	08/12/2011	1 Expediente	Calle Fco. Sarabia Norte s/n, Col.Centro, C.P. 42280, Chapulhuacán Hidalgo.
	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	02/08/2011	2011	21 Expedientes	

aboró:
D.Mario Alberto Núñez Correa
place Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/AN/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
	X	

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C106*CEMSaD La Gargantilla	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas en el año 2011	17/01/2011	28/07/2011	1 Expediente	Domicilio conocido, La Gargantilla, C.P. 42220, Pisaflores Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo La Gargantilla del año 2011	07/01/2011	16/12/2011	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas.	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia.	_____	Estadística 911 (matricula Escolar) del Centro Educativo del año 2011	28/10/2011	28/10/2011	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	17/01/2011	2011	53 Expedientes	
		9S. 6 Actas de evaluación	9S.6.1. Ordinaria	Actas de evaluación final de calificaciones del periodo enero - junio y agosto - diciembre del año 2011	00/00/2011	00/00/2011	2 Expedientes	

aboró:
D. Mario Alberto Núñez Correa
ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2012

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P1*Plantel Cardonal	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares del Plantel Cardonal del año 2011	10/01/2011	13/12/2011	3 Expedientes	Avenida Benito Juárez, número 16, Colonia Centro, C.P. 42370, Cardonal, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo del año 2011	10/01/2011	16/12/2011	3 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2011	17/02/2012	17/02/2012	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.5 Exámenes y evaluaciones	_____	Prueba Enlace EMS 2011	31/03/2011	31/03/2011	1 Expediente	
		1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Documentación de Trabajo de Apoyo a la Comunidad (TAC)	05/01/2011	2011	198 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2011	19/01/2011	2011	341 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación periodo ordinario de enero- julio y agosto- diciembre	27/06/2011	13/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación en periodo de recuperación de enero- julio y agosto- diciembre	25/07/2011	11/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación en periodo de especial de enero- julio y agosto- diciembre	01/08/2011	18/01/2012	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos	_____	Formato de bajas de alumnos 2011	18/02/2011	26/08/2011	1 Expediente	

aboró:

J. Mario Alberto Nunez Correa
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valido:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P1*Plantel Cardonal	9S. Registro y control escolar	9S.8 Certificados de estudios de alumnos	9S.8.3 Certificados parciales	Certificados parciales entregados 2011	01/04/2011	17/10/2011	1 Expediente	Avenida Benito Juárez, número 16, Colonia Centro, C.P. 42370, Cardonal, Hidalgo
		9S.8 Certificados de estudios de alumnos	9S.8.4 Duplicado de certificados de terminación	Duplicados de certificado de terminación 2011	14/01/2011	31/10/2011	1 Expediente	
		9S.12 Reporte de registro de certificados de terminación de estudios	_____	Registro de certificados de terminación de estudios 2011	10/03/2011	24/08/2011	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes	_____	Listas académicas de alumnos 2011	18/02/2011	25/08/2011	1 Expediente	
		9S.16 Altas y bajas en el Seguro Facultativo IMSS	_____	Altas en el Seguro Facultativo IMSS 2011	28/09/2011	28/09/2011	1 Expediente	

aboró:
J. Mario Alberto Nunez Correa
ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Valido:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P2* Plantel Nopala	1C Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares Internas del Centro Educativo y recibidas de Dirección General del Año 2011	26/01/2011	09/11/2011	1 Expediente	Km. 1 Carretera Nopala-Huichapan S/N, Colonia Centro, C.P. 42470, Nopala de Villagrán, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Nopala del año 2011	10/01/2011	14/12/2011	3 Expedientes	
	11C Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia	_____	Estadísticas del Centro Educativo del año 2011	16/02/2012	16/02/2012	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo	_____	Domuentación de alumnos que realizaron su servicio social en el año 2011	02/01/2011	2011	59 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2011	19/01/2011	2011	197 Expedientes	
		9S6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria con calificación final de alumnos del año 2011	01/07/2011	01/12/2011	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación periodo de recuperación con calificación final de alumnos del año 2011	01/07/2011	01/01/2012	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación periodo especial con calificación final de alumnos del año 2011	01/07/2011	01/01/2012	1 Expediente	

laboró:
D. Mario Alberto Nuñez Correa
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector