

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

Código:	GA-COBAEH26
Registro Enlace:	12COBAEH-EN26/05-2017
Registro Sub-Comité:	12COBAEH-ST26/05-2019
Fecha de emisión:	09/SEPTIEMBRE/2019
Fecha de actualización:	25/NOVIEMBRE/2019
No. de Revisión:	02
Hoja:	1 A 119 DE UN TOTAL DE 119

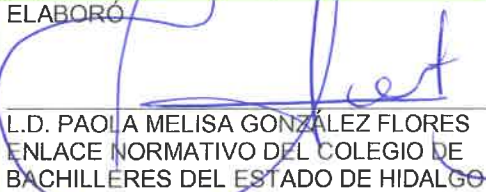
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2009

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

TOMO I DE I

REJILLA DE CONTROL DE CAMBIOS	
No. Revisión	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	"INICIAL" SE EMITE PARA IMPLANTACIÓN
02	SE EMITE PARA SU IMPLANTACIÓN 2009

ELABORÓ



L.D. PAOLA MELISA GONZÁLEZ FLORES
ENLACE NORMATIVO DEL COLEGIO DE
BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

REVISÓ



LIC. EN ARCH. LORENA CAROLINA QUINTANAR
RODRÍGUEZ
ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE
SEGUIMIENTO

APROBÓ



ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN
DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE
BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

VALIDO



PROF. Y LIC. MELITO AUSTRIA JIMÉNEZ
SECRETARIO EJECUTIVO DEL ÓRGANO RECTOR DEL
SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS



Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P6*Plantel Tolcayuca	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares del año 2009	15/01/2009	20/11/2009	2 Expedientes	Camino a Santiago Tlajomulco No. 3 Tolcayuca, Hidalgo C.P. 43862
	8C. Tecnología y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Tolcayuca del año 2009.	07/01/2009	16/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística de Bachillerato General 911.8G y 911.7G del año 2009	29/06/2009	05/10/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	21/01/2009	2009	173 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al año 2009	19/06/2009	11/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación correspondientes al año 2009	10/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Órgano Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P6*Plantel Tolcayuca	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes al año 2009	29/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	Camino a Santiago Tlajomulco No. 3 Tolcayuca, Hidalgo C.P. 43862
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria correspondientes al año 2009	06/10/2009	06/10/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea correspondientes al año 2009	19/01/2009	2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.7 Bajas de alumnos		Lista de Bajas de alumnos del año 2009	27/08/2009	18/02/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas académicas vigentes de alumnos del año 2009	11/02/2009	11/02/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Plataforma Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP.42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA HIDALGO.
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P7* Plantel Zempoala	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas del plantel Zempoala en el año 2009	08/01/2009	07/12/2009	2 Expedientes	Carretera Pachuca Cd. Sahagún Km 26 Zempoala Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y Servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Zempoala en el año 2009	09/01/2009	10/12/2009	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Documentación de alumnos que realizaron Trabajos de Apoyo a la Comunidad (TAC) en el año 2009	20/01/2009	13/09/2009	10 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	28/01/2009	2009	226 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del periodo escolar del año 2009	12/06/2009	11/12/2009	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del periodo escolar del año 2009	30/06/2009	18/12/2009	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del periodo escolar del año 2009	03/07/2009	08/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria del periodo escolar del año 2009	19/06/2009	15/02/2010	1 Expediente	
			9S.6.5 Extremopránea	Actas de evaluación extremopránea del periodo escolar del año 2009	19/06/2009	25/03/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas del periodo escolar del año 2009	28/08/2009	19/02/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas académicas vigentes periodo escolar del año 2009	19/01/2009	28/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:
L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P14* Mineral de la Reforma	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Mineral de la Reforma del año 2009.	20/01/2009	14/12/2009	2 Expedientes	Circuito 11 de julio sin numero Colonia 11 de julio Municipio de Mineral de la Reforma Hidalgo.
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de Información estadística de la dependencia		Estadística de Bachillerato General 911.7G del año 2009.	09/07/2009	06/10/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones académicas		Registro de asistencia y minutas llevadas a cabo por campo disciplinar internas.	19/01/2009	05/10/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009.	09/01/2009	2009	455 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Calificaciones de alumnos obtenidas en el periodo ordinario año 2009	18/03/2009	12/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Calificaciones de alumnos obtenidas en el periodo de recuperación año 2009.	22/04/2009	2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Calificaciones de alumnos obtenidas en periodo de especial del año 2009	24/04/2009	20/01/2010	1 Expediente	

Elaboró:

L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	
					INICIO	FINAL		
P15* Plantel San Agustín Tlaxiaca	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondientes al año 2009	08/07/2009	22/01/2010	1 Expediente	Carretera Pachuca-Tula vía corta s/n Km.1, Barrio Huizache, San Agustín Tlaxiaca, Hgo., C.P. 42160
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación extraordinaria correspondientes al año 2009	10/07/2009	10/07/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea correspondientes al año 2009	25/03/2010	2009	1 Expediente	

Elaboró:

L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Valido:
Órgano rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P15* Plantel San Agustín Tlaxiaca	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas del año 2009	21/01/2009	17/11/2009	2 Expedientes	Carr. Pachuca-Tula vía corta s/n Km.1, Barrio Huizache, San Agustín Tlaxiaca, Hgo., C.P. 42160
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del plantel San Agustín Tlaxiaca del año 2009	09/01/2009	09/12/2009	4 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Formatos relacionados al trabajo de apoyo a la comunidad (TAC) del año 2009	29/01/2009	2009	50 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	15/01/2009	2009	277 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondientes al año 2009	24/06/2009	18/12/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación correspondientes al año 2009	03/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	

Elaboró:
L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace normativo

Autorizó:
ING. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: IN. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P20*Plante Zapotlán	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada del Plante Zapotlán 2009	12/01/2009	07/12/2009	1 Expediente	Acceso a San Pedro Huaquilpan Km. 1.5, San Pedro Huaquilpan, Zapotlán de Juárez, Hidalgo
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística de Fin e Inicio de Cursos del año 2009	26/06/2009	05/10/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009.	03/08/2009	2009	147 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación Ordinarias, del periodo escolar 2009.	03/07/2009	11/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación, del periodo escolar 2009.	10/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial, del periodo escolar 2009.	31/07/2009	25/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.4 Extraordinario	Actas de evaluación extraordinaria, del periodo escolar 2009.	31/07/2009	31/07/2009	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autoriza:

Ing. Héctor Pedraza Oguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C34* CEMSaD Mineral del Chico	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009.	27/07/2009	2009	56 Expedientes	Carretera Mineral del Chico-El Puente KM.3, Barrio La Cantera. El Puente, Mineral del Chico, Hidalgo.
	9S Registro y Control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del periodo escolar Enero- Julio y Agosto Diciembre del año 2009	30/06/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Recuperación del periodo escolar Enero- Julio y Agosto Diciembre del año 2009	30/06/2009	28/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del periodo escolar Enero- Julio y Agosto Diciembre del año 2009	05/08/2009	15/02/2010	1 Expediente	

Elaboro:

J. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General



Valido:

Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

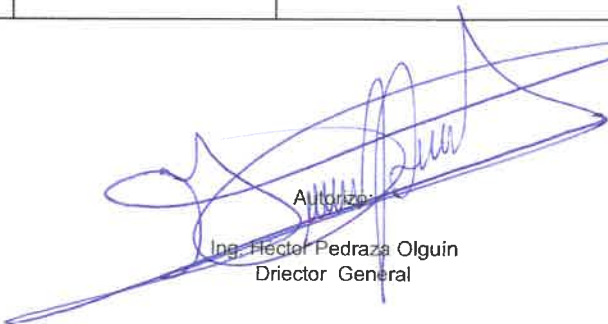
TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

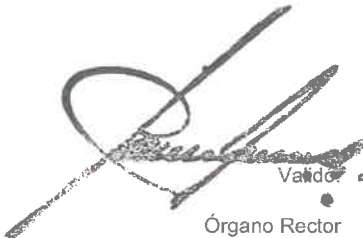
ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P38* Plantel Téllez	8C. Tecnologías y servicio de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviados y recibida del Plantel Téllez del año 2009	08/01/2009	13/12/2009	1 Expediente	Carretera a Téllez, Kilómetro 5, localidad Jagüey de Téllez, Municipio de Zempola, Estado de Hidalgo
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística de Bachillerato General 911.8G del año 2009	29/06/2009	29/06/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009.	13/05/2009	2009	193 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria y SEDENA, del año 2009	19/06/2009	25/02/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2009	10/07/2009	16/01/2010	1 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial, del año 2009	10/07/2009	16/01/2010	1 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.7 Reporte de bajas de alumnos		Reporte de bajas de alumnos del año 2009	03/08/2009	24/03/2010	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector


Valido
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C111*Santo Tomás	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas de Bachillerato del Estado de Hidalgo del año 2009	13/01/2009	18/11/2009	1 Expediente	Carretera Pachuca-Tepeapulco, Km 22, Parcela 220, Santo Tomás Municipio Zempoala; Hidalgo.
	1S. Academia	1S.10 Carga horaria		Cargas Horarias grupales e individuales del año 2009, de Bachillerato del Estado de Hidalgo	00/00/2009	00/00/2009	1 Expediente	
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Oficios enviados y recibidos del Bachillerato del Estado de Hidalgo del año 2009.	14/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009	07/01/2009	2009	60 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Especialista Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C112*CEMSaD Tlanalapa	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de Dirección General de Bachillerato del Estado de Hidalgo del año 2009	07/01/2009	12/11/2009	1 Expediente	Allende s/n Col. Centro, Tlanalapa, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del CEMSaD Tlanalapa del año 2009	12/01/2009	11/12/2009	7 Expedientes	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas		Reuniones Académicas del año 2009	12/02/2009	20/02/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	07/01/2009	2009	100 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación de Bachillerato del Estado de Hidalgo del año 2009	00/00/2009	00/00/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.16 Altas y bajas en el Seguro Facultativo IMSS		Aviso automático de baja en el IMSS de alumnos, del año 2009	10/07/2009	10/07/2009	1 Expediente	

Elaboró:

L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace normativo

Autorizó:

ING. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validez

Órgano rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



ONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

IBFONDO: N/A

IDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

OMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

LEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

ORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

OMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
* Tenango De Doria	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Tenango de Doria del año 2009	08/01/2009	14/12/2009	1 Expediente	Calle Bachilleres No. 7, Col. Olímpica, Tenango de Doria
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1. Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre del año 2009	20/07/2009	2009	163 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Calificaciones Correspondiente al Período Ordinario enero-junio y julio-diciembre 2009	19/06/2009	25/11/2009	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de Calificaciones Correspondiente al Período de Recuperación enero-junio y julio-diciembre 2009	26/06/2009	18/12/2009	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de Calificaciones Correspondiente al Período Especial enero-junio y julio-diciembre 2009	26/06/2009	11/01/2010	1 Expediente	

laboró:

.D. Paola Melisa González Flores
nace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



ONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

IBFONDO: N/A

IDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

OMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

LEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

ORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

OMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
* Plantel Cuauhtepc	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares que se reciben de la Dirección General del año 2009.	22/01/2009	25/11/2009	1 Expediente	Héroes de Nacoari s/n, Col. Francisco I. Madero, Cuauhtepc de Hinojosa Hidalgo, C.P. 43740, Edificio A
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia recibida en el Plantel Cuauhtepc del año 2009.	22/01/2009	09/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Expediente de alumnos fisicos.	Expediente con Documentación Personal y Académica del los Alumnos inscritos en el Periodo 2009	13/01/2009	2009	424 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.6 Acta de evaluación	9S.6.1 Ordinaria.	Actas de evaluación ordinaria del año 2009.	19/06/2009	11/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.6 Acta de evaluación	9S.6.2 Recuperación.	Actas de evaluación Recuperación del año 2009.	10/07/2009	04/12/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.6 Acta de evaluación	9S.6.3 Especial.	Actas de evaluación Especial del año 2009.	06/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	

aboró:
D. Paola Melisa González Flores
lase Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P12* Plantel Emiliano Zapata	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares al personal docente y administrativo del plantel del año 2009 enero-diciembre	19/01/2009	27/11/2009	4 Expedientes	Mártires 11 de julio, sin número, colonia cipres, Emiliano Zapata, Hidalgo
	4C. Recursos humanos	4C.26 Expedición de constancias y credenciales		Expedición de constancias a alumnos enero-diciembre 2009	19/01/2009	17/11/2009	2 Expedientes	
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del plantel del año 2009 enero-diciembre	02/01/2009	10/12/2009	16 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre en el año 2009	19/01/2009	2009	199 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2009	09/07/2009	18/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2009	05/08/2009	19/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2009	11/08/2009	28/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.5 Extemporanea	Actas de evaluación extemporanea del año 2009	08/07/2009	05/08/2009	1 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos vigentes del año 2009	13/02/2009	27/08/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Área Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P25*Plantel Tepeapulco	8C. Tecnología y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del plantel Tepeapulco 2009	09/01/2009	14/01/2010	15 Expedientes	Avenida Prolongación Josefa Ortíz de Domínguez sin número, colonia 14 de febrero, Tepeapulco, Hidalgo
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre en el año 2009	07/01/2009	2009	306 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Acta de evaluación	9S.6.1 Ordinarias	Acta de evaluación ordinaria enero - diciembre 2009	29/06/2009	2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Acta de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Acta de evaluación recuperación enero - diciembre 2009	29/06/2009	2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Acta de evaluación	9S.6.3 Especial	Acta de evaluación especial enero - diciembre 2009	06/10/2009	2009	2 Expedientes	

Elaboró:
Ing. Paola Melisa González Flores
Jefe de Normalización

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C51*CEMSaD San Lorenzo Achioteppec	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación personal y académica de alumnos inscritos en 2009	05/08/2009	2009	53 Expedientes	Domicilio conocido San Lorenzo Achioteppec, Mpio. De Huehuetla, Hgo. Cp. 43430
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de calificaciones ordinarias, concentrado de calificaciones de alumnos..	25/06/2009	12/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de calificaciones recuperación, concentrado de calificaciones de materias recuperada	25/06/2009	12/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de recuperación calificaciones especial	25/06/2009	25/06/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C60*CEMSaD Tecocomulco de Juárez	8C.Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tecocomulco del año 2009	13/01/2009	16/12/2009	4 Expedientes	Camino a la Palma, sin número, Tecocomulco de Juárez, Cuauhtémoc de Hinojosa
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Operativo mochila del centro educativo Tecocomulco del año 2009	18/02/2009	18/02/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del periodo escolar agosto-diciembre del año 2009	15/12/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación del periodo escolar agosto-diciembre del año 2009	15/12/2009	15/12/2009	1 Expediente	

laboró:
D. Paola Melisa González Flores
Jefe de Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C61* CEMSaD Acatlán	9S. Registro y Control Escolar.	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2009	30/06/2009	16/01/2010	1 Expediente	Calle Veracruz, S/N, Colonia Metepec II, Acatlán, Hidalgo.
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2009	06/07/2009	25/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2009	07/08/2009	29/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.7 Bajas de Alumnos		Reporte de Bajas de alumnos del año 2009	27/07/2009	18/02/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar.	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas académicas vigentes de alumnos del año 2009	12/02/2009	07/08/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melissa González Flores
Jefe de Oficina Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

FUENTE: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DIRECCIÓN: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TÉLEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
262*Plantel Almoloya	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Almoloya del año 2009	15/01/2009	14/12/2009	10 Expedientes	Calle Chabacano s/n Col. Martínez municipio Almoloya hgo
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académico de Alumnos Inscritos en el año 2009	23/03/2009	2009	120 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación final; correspondiente enero-julio y agosto-diciembre 2009	03/07/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación, enero-julio y agosto-diciembre 2009	10/07/2009	22/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial periodo agosto-diciembre 2009	29/01/2010	29/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S. 15 Listas Académicas Vigentes		Listas de alumnos con calificación	11/02/2009	04/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.16 Altas y bajas en el seguro facultativo IMSS		Seguro facultativo de altas y bajas del periodo enero-julio 2009	26/02/2009	22/09/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P66* Plantel San Bartolo Tutotepec	8C. Tecnologías y Servicios de La Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel San Bartolo Tutotepec del 2009	01/01/2009	09/12/2009	4 Expedientes	Camino real a Santiago S/N Col. La Laguna San Bartolo Tutotepec
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	02/04/2009	2009	134 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación.	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del año 2009	19/06/2009	16/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2009	31/07/2009	11/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial periodo del año 2009	03/08/2009	14/01/2010	2 Expedientes	

aboró:

Paola Melisa González Flores
ilace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P73*Plantel Tulancingo	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares Enviadas y Recibidas del ciclo 2009	11/03/2009	04/11/2009	1 Expediente	San José Buenos Aires s/n. Col. Santiago Caltengo (Santa María el Chico) Tulancingo, Hgo.
	8C.Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17. Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia Enviada y Recibida del Plantel Tulancingo del año 2009	09/01/2009	17/11/2009	1 Expediente	
	9S.Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de Alumnos Inscritos en el año 2009	28/07/2009	2009	152 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melissa González Flores
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C77* CEMSaD Apan	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas del año 2009	13/01/2009	25/11/2009	1 Expediente	Carretera Apan-Tepeapulco k.m. 3.5 col. Peñitas Apan, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Oficios y acuses de documentos enviados y recibidos a las áreas de dirección general e instituciones regionales	20/01/2009	30/11/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre en el año 2009.	30/07/2009	2009	103 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias del año 2009	14/01/2010	27/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del año 2009	22/01/2010	22/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial del año 2009	29/01/2010	29/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.16 Altas y bajas en el seguro facultativo IMSS		Actas de alumnos al IMSS 2009	05/03/2009	28/08/2009	1 Expediente	

aboró:

D. Paola Melisa González Flores
Alace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Válido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
UBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
2*Coordinación de Zona III	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares emitidos a centros educativos y recibidos de Dirección General	21/01/2009	17/11/2009	1 Expediente	Av. Felipe Angeles, esq. Insurgentes No. 46, Col. Centro, Ixmiquilpan, Hidalgo.
	7C. Servicios Generales	7C.8 Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización		Recibos de pagos del servicio telefónico	12/01/2009	30/11/2009	1 Expediente	
		7C.13 Control de parque vehicular		Bitácora de Camioneta (registro en kilometraje y gasto en combustible del vehículo asignado a coordinación)	03/02/2009	15/12/2009	1 Expediente	
		7C.16 Protección Civil		Actas constitutivas de Centros Educativos	03/09/2009	31/09/2009	1 Expediente	
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Oficios recibidos y enviados a Centros Educativos y Áreas de Dirección General	07/01/2009	10/12/2009	1 Expediente	
	4S. Servicios educativos	4S.2 Carpetas técnicas de eventos socioculturales		Carpetas técnicas de actividades académicas a nivel regional.	23/02/2009	27/02/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P1* Plantel Cardonal	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares del Plantel Cardonal del año 2009	09/01/2009	04/12/2009	1 Expediente	Avenida Benito Juárez, número 16, Colonia Centro, Cardonal, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Cardonal del año 2009	09/01/2009	16/12/2009	3 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) y demanda educativa del Centro Educativo del año 2008	30/06/2009	14/10/2009	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Documentación de Trabajo de Apoyo a la Comunidad (TAC)	04/01/2009	2009	39 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	16/01/2009	2009	322 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación periodo ordinario 2009	01/07/2009	13/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación en periodo de recuperación 2009	08/07/2009	20/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación en periodo especial 2009	28/07/2009	27/01/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Formato de bajas de alumnos 2009	10/02/2009	28/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Asesora Normativa

Autoriza:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P1* Plantel Cardonal	9S. Registro y control escolar	9S.8 Certificados de estudios de alumnos	9S.8.3 Certificados parciales	Recibo de entrega de Certificado Parcial	06/08/2009	06/08/2009	1 Expediente	Avenida Benito Juárez, número 16, Colonia Centro, Cardonal, Hidalgo
			9S.8.4 Duplicado de certificados de terminación	Duplicados de Certificado de Terminación 2009	30/01/2009	18/08/2009	1 Expediente	
		9S.12 Reporte de registro de certificados de terminación de estudios		Registro de Certificados de Terminación de Estudios 2009	19/02/2009	25/08/2009	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas académicas de alumnos 2009	11/02/2009	14/09/2009	1 Expediente	
		9S.16 Altas y bajas en el Seguro Facultativo IMSS		Altas en el Seguro Facultativo IMSS 2009	01/10/2009	01/10/2009	1 Expediente	
		9S.17 Seguro contra accidentes escolares		Altas y bajas del Seguro contra accidentes escolares 2009	11/02/2009	28/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P2* Plantel Nopala	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares internas del Centro Educativo y recibidas del año 2009	26/01/2009	10/12/2009	1 Expediente	Km. 1 Carretera Nopala-Huichapan S/N, Colonia Centro, Nopala de Villagrán, Hidalgo
	8C. Tecnología y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Nopala del año 2009	07/01/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadísticas del Centro Educativo del año 2009	02/03/2010	02/03/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	12/03/2009	2009	122 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria con calificación final de alumnos del año 2009	01/06/2009	01/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación período de recuperación con calificación final de alumnos del año 2009	01/07/2009	01/02/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación período especial con calificación final de alumnos del año 2009	01/07/2009	01/02/2010	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de evaluación período extraordinario con calificación final de alumnos del año 2009	01/08/2009	01/08/2009	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación período extemporáneo con calificación final de alumnos del año 2009	01/02/2010	01/02/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas de alumnos del año 2009	16/02/2010	16/02/2010	1 Expediente	

Aprobó:
D. Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P4* Plantel Zimapán	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de la dirección general de colegio de bachilleres y coordinación de zona y expedidas al personal del centro educativo.	13/01/2009	16/12/2009	3 Expedientes	Avenida Nueva Anzures número 25, Colonia La Alberca Zimapán Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Zimapán del año 2009.	07/01/2009	16/12/2009	4 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) del centro educativo del año 2009.	01/07/2009	06/10/2009	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo.		Documentación comprobatoria del servicio social efectuado por los alumnos en el año 2009.	16/01/2009	2009	271 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009.	21/01/2009	2009	424 Expedientes	
		9S.6. Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación del periodo ordinario.	24/05/2009	23/02/2010	4 Expedientes	
			9S.6. 2 Recuperación	Actas de evaluación del periodo de recuperación.	07/07/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación del periodo especial.	07/07/2009	20/01/2010	2 Expedientes	
			9S.6. 5 Extemporánea	Actas de evaluación del periodo extemporáneo.	10/06/2009	30/07/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Vale:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2015

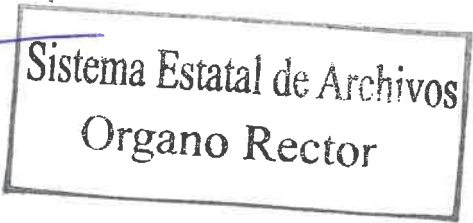
ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P4* Plantel Zimapán	9S. Registro y control escolar	9S.7 Bajas de alumnos		Informes de alumnos que causaron baja en el año 2009.	28/08/2009	28/08/2009	1 Expediente	Avenida Nueva Anzúres número 25, Colonia La Alberca Zimapán Hidalgo.
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos vigentes del año 2009.	10/02/2009	04/09/2009	4 Expedientes	
		9S.16 Seguro facultativo IMSS		Listado de alumnos con número de seguridad social del instituto mexicano del seguro social.	17/03/2009	10/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elabora Normativo

Autorizó:

Ing. Hector Pedraza Olguín
Director General



Validó:

Órgano Rector

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

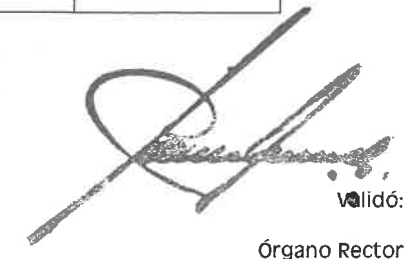
FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P9* Tecozautla	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares	12/01/2009	16/12/2009	1 Expediente	Carr. Huichapan-Tecozautla, Km. 2.5, Tecozautla, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tecozautla del año 2009	07/01/2009	11/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2009	30/06/2009	26/02/2010	4 Expedientes	
	9S.Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el 2009	27/01/2009	2009	123 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias 2009	26/05/2009	12/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación 2009	08/07/2009	22/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial 2009	04/08/2009	25/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación extemporánea 2009	23/09/2009	09/10/2009	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de baja de alumnos 2009	26/08/2009	19/02/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Lista de alumnos vigentes 2009	09/02/2009	27/08/2009	1 Expediente	

Elaboró: 
Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó: 
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

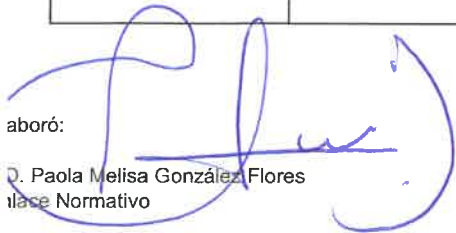

Validó:
Órgano Rector

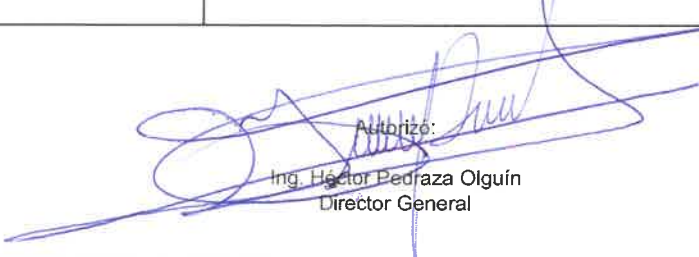
FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

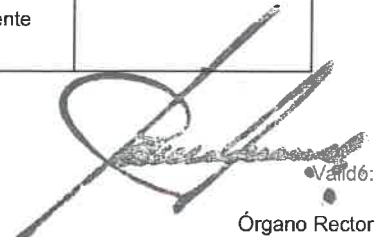
FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P11* Plantel Chilcuautla	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas y emitidos del año 2009	21/01/2009	20/11/2009	1 Expediente	Bachilleres No. 21 La Barranca Chilcuautla Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del plantel Chilcuautla del año 2009	09/01/2009	11/12/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2009	30/07/2009	19/03/2010	3 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y academia de alumnos inscritos del año 2009	12/01/2009	2009	245 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria correspondiente a dos periodos enero-junio y agosto-diciembre del año 2009	03/07/2009	18/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación correspondiente a dos periodos enero-junio y agosto-diciembre del año 2009	07/07/2009	11/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial correspondiente a dos periodos enero-junio y agosto-diciembre del año 2009	10/07/2009	14/01/2010	1 Expediente	
		9S.8 Certificados de estudios de terminación	9S.8.3 Certificados parciales	Acuses de recibo de certificados parciales solicitados durante el año 2009	19/02/2009	14/10/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector


Validó:
Órgano Rector



SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

[illegible]

aboró:

D. Paola Melisa Gonzalez Flores
rece Normativo

Autorez:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Valido

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P16* Plantel Tasquillo	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de Dir. Gral., Coordinación de Zona III y las enviadas al personal docente y administrativo	13/01/2009	16/12/2009	2 Expedientes	Avenida Vicente Aguirre s/n, Barrio de San Antonio, Tasquillo, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Tasquillo del año 2009	08/01/2009	14/12/2009	6 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matricula escolar) y demanda educativa del Centro Educativo del año 2009	30/06/2009	14/10/2009	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Operativo Mochila y Trabajo de Apoyo a la Comunidad	12/01/2009	2009	49 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	27/07/2009	2009	210 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria	31/03/2009	10/02/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación	31/03/2009	19/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial	09/07/2009	26/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.4 Extraordinaria	Actas de Evaluación Extraordinaria	15/06/2009	01/07/2009	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de Evaluación Extemporánea	03/08/2009	06/08/2009	1 Expediente	

aboró:

D. Paola Melisa Gonzalez Flores
place Normativo

Autoriza

Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P17* Plantel Huichapan	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas del plantel Huichapan 2009	22/01/2009	17/11/2009	2 Expedientes	Av. Lic. Isaac Rivera Corchado No.248, Bo. El Calvario, Huichapan, Hgo.
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Plantel Huichapan del año 2009	08/01/2009	10/12/2009	4 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) del Centro Educativo del año 2009	30/06/2009	07/10/2009	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas		Reuniones y Propuestas de carga Horaria	11/03/2009	30/09/2009	2 Expedientes	
		1S.8 Programas Multidisciplinarios de apoyo		Documentos de validez oficial del Servicio Social (TAC)	31/01/2009	2009	37 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica del alumnos inscritos en el año 2009	16/02/2009	2009	244 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.1 Ordinaria	Constancias de Alumnos en Ordinario	02/07/2009	12/01/2010	2 Expedientes	
			9.S.6.2 Recuperación	Constancias de Alumnos en Recuperación	29/07/2009	05/02/2010	2 Expedientes	
			9.S.6.3 Especial	Constancias de Alumnos en Especiales	03/08/2009	12/02/2010	2 Expedientes	
			9.S.6.4 Extraordinaria	Constancias de Alumnos en Extraordinaria	26/01/2010	15/02/2010	1 Expediente	

aboró:

D. Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

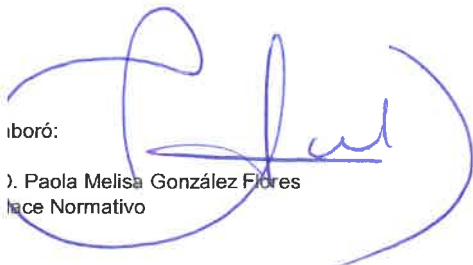
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHA DE EMISIÓN: 2010		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					FECHAS EXTREMAS			
					INICIO	FINAL		
C22* CEMSaD Durango	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas del año 2009	22/01/2009	24/11/2009	1 Expediente	Domicilio Conocido S/N, Durango, Zimapan, Hgo. C.P. 42340
	8C.Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Durango del año 2009	13/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Alumnos que realizaron servicio social en el año 2009	28/01/2009	2009	10 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	24/07/2009	2009	69 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinarias	Actas de evaluación ordinaria de los periodos: enero - junio y agosto - diciembre	24/06/2009	14/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación de los periodos: enero - junio y agosto - diciembre	08/07/2009	20/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial agosto - diciembre 2009	21/01/2010	22/01/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas académicas de alumnos	11/02/2009	24/08/2009	1 Expediente	
		9S.17 Seguro contra accidentes escolares		Lista de alumnos en seguro contra accidentes escolares agosto - diciembre 2009	00/00/2009	00/00/2009	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C27* CEMSaD Cieneguilla	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas y generadas del año 2009	22/01/2009	17/11/2009	1 Expediente	Conocido Cieneguilla, Cardonal, Hidalgo
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y dirigida del Centro Educativo Cieneguilla 2009	09/01/2009	03/12/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Cuestionarios validados de estadística 911 (matrícula) del Centro Educativo.	01/07/2009	07/10/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Oficios de terminación del Trabajo de Apoyo a la Comunidad alumnos generación 2009	24/02/2009	02/09/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S. 1. 2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009.	03/07/2009	2009	46 Expedientes	
		9S.6. Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinarias de enero-junio y agosto-diciembre del 2009	24/06/2009	13/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación de enero-junio y agosto-diciembre del 2009	01/07/2009	18/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial de enero-junio y agosto-diciembre 2009	10/07/2009	28/01/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos vigentes correspondientes a enero-junio y agosto-diciembre 2009	26/01/2009	14/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C28* CEMSaD Gundhó	1.C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas del centro educativo	21/01/2009	24/11/2009	2 Expedientes	Carr. Ixmiquilpan- Texcadhó. Km.33 Gundhó, Ixmiquilpan, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicio de la información	8C.17 Administración y servicio de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Gundhó del año 2009	05/01/2009	16/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matricula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del centro educativo	06/07/2009	20/03/2010	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.10 Cargas horarias		Formato de carga horaria agosto - diciembre	23/03/2009	05/06/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009	22/07/2009	2009	42 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria de las diferentes asignaturas impartidas de los periodos enero - junio y agosto -diciembre	25/06/2009	31/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación de las diferentes asignaturas impartidas de los periodos enero - junio y agosto - diciembre	02/07/2009	08/02/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial periodo escolar agosto - diciembre de primer semestre.	08/02/2010	08/02/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Informe semestral de bajas de alumnos	10/01/2009	10/01/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melissa González Flores
Unidad Normativa

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C40* CEMSaD Chalahuite	1C.Legislacion	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de la Dirección General	08/01/2009	16/12/2009	1 Expediente	Barrio el coyolito, Chalahuite Pisaflores Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada del Centro Educativo Chalahuite del año 2009	03/01/2009	10/12/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matricula escolar) y estadística 912 (biblioteca) del centro educativo del año 2009	06/07/2009	14/10/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	03/07/2009	2009	47 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria de los periodos enero - junio y agosto diciembre del año 2009	07/07/2009	08/02/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación de los periodos enero - junio y agosto diciembre del año 2009	09/07/2009	08/02/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas académicas de alumnos vigentes de los periodos enero - junio y agosto diciembre del año 2009	19/01/2009	03/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:
Melisa Gonzalez Flores
Asesora Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C42* CEMSAD La Palma	1C. Circulares	1C.9 Circulares		Circulares recibidas y generadas del año 2009	08/01/2009	17/11/2009	1 Expediente	Calle guayabitas S/N, La Palma, Jacala de Ledezma, Hidalgo Cp. 42210
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17. Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo La Palma del año 2009	07/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	11.C Planeación, información, evaluación y políticas	11.C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matricula escolar) del centro educativo del año 2009	06/07/2009	15/10/2009	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Alumnos que realizaron el trabajo de apoyo a la comunidad	20/01/2009	2009	6 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	05/06/2009	2009	23 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria de los periodos: enero - junio y agosto - diciembre	26/06/2009	15/12/2009	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación de los periodos: enero - junio y agosto - diciembre	04/08/2009	12/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial de enero - junio y agosto - diciembre	04/08/2009	20/01/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de los alumnos		Reporte de bajas de alumnos del año 2009	11/02/2009	25/08/2009	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas académicas vigentes 2009	03/06/2009	03/09/2009	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melisa González Flores
Especialista Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C47*CEMSaD Jiliapan	1C. Legislación	1C. 9 Circulares		Circulares del año 2009	12/03/2009	20/10/2009	1 Expediente	Av. 5 de mayo S/N Col. El Llano Jiliapan Pacula, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C. 17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Jiliapan del año 2009	28/01/2019	15/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) y demanda educativa del centro educativo del año 2009	06/07/2009	14/10/2009	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Trabajo de apoyo a la comunidad y operativo mochila	26/10/2009	2009	3 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	12/07/2009	2009	41 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1. Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del periodo escolar	17/06/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
			9S.6. 2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del periodo escolar	08/07/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
			9S.6. 3 Especial	Actas de evaluación especial del periodo escolar	07/08/2009	18/01/2010	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validez:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C48* CEMSaD La Misión	1C.Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas del año 2009	13/01/2009	25/11/2009	1 Expediente	Domicilio conocido, barrio el Arroyo, municipio de La Misión, Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Oficios y acuses enviados y recibidos del Centro Educativo la Misión 2009	07/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística de Bachillerato General 911 (matrícula escolar).	06/07/2009	14/10/2009	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Documentación de alumnos que realizaron servicio social y actas del programa operativo mochila.	02/09/2008	2009	35 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	04/05/2009	2009	62 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Documentación académica, actas de evaluación ordinaria con calificación final de alumnos	03/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Documentación académica, actas con calificación de alumnos que presentaron examen de recuperación	03/07/2009	22/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Documentación académica, actas con calificación de alumnos que presentaron examen especial	28/01/2010	28/01/2010	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C49*CEMSaD Nicolás Flores	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares del periodo enero - julio y agosto - diciembre.	08/01/2009	01/12/2009	1 Expediente	Domicilio conocido Barrio el Yudho S/N, Nicolás Flores Hidalgo. CP. 42364.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Nicolás Flores del año 2009	11/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matricula escolar) del centro educativo del año 2009.	06/07/2009	16/10/2009	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Acta circunstanciada de Operativo Mochila y documentación de Trabajo de Apoyo a la Comunidad correspondiente al año 2009.	17/01/2009	2009	18 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009.	27/01/2009	2009	52 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación periodo ordinario de enero - julio y agosto - diciembre.	29/06/2009	14/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación en periodo de Recuperación de enero - julio y agosto - diciembre.	08/07/2009	19/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación en periodo de especial de enero - julio y agosto - diciembre.	28/07/2009	19/01/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas de alumnos de enero - junio.	27/08/2009	27/08/2009	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos vigentes periodo agosto - diciembre.	26/07/2009	03/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C52*CEMSaD Tlaxcalilla	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadísticas del centro educativo del año 2009	02/07/2009	12/10/2009	2 Expedientes	Calle 05 de Mayo, Col. Centro, Tlaxcalilla, Huichapan, Hidalgo.
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	09/03/2009	2009	55 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Documentación académica, actas de evaluación ordinarias con calificaciones 2009	01/07/2009	13/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Documentación académica, actas de evaluación recuperación con calificaciones 2009	27/07/2009	20/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Documentación académica, actas de evaluación especial con calificaciones 2009	27/07/2009	25/01/2010	1 Expediente	

Aprobó:
D. Paola Melisa González Flores
Jefe de Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgúin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C53*CEMSaD Xuchitlán San Salvador	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas	21/01/2009	16/12/2009	1 Expediente	Avenida, San Sebastián, Xuchitlán, San Salvador, Hgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Xuchitlán San Salvador del año 2009	16/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	11.C Planeación, información, evaluación y políticas.	11.C.9 Sistema de información estadística de la dependencia.		Formato de Oficialización Estadística	02/07/2009	14/10/2009	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas multidisciplinarios de apoyo		Expedientes de alumnos que realización Trabajo de apoyo a la comunidad	08/05/2009	2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y control escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.1 Expediente de alumnos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	21/01/2009	2009	44 Expedientes	
			9S.6.1 Ordinaria	Actas ordinarias de alumnos por grado	03/07/2009	15/12/2009	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas Recuperación de alumnos por grupo	10/07/2009	19/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de Especial de alumnos por grupo	14/08/2009	2009	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas Extemporáneas de alumnos irregulares	03/07/2009	10/07/2009	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Reporte de bajas de alumnos por semestre	27/08/2009	27/08/2009	1 Expediente	

laboró:
D. Paola Melisa González Flores
nlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C53*CEMSaD Xuchitlán San Salvador	9S. Registro y control escolar	9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Acuses de recepción de archivos de correspondencia prospera	09/07/2009	09/07/2009	1 Expediente	Avenida, San Sebastián, Xuchitlán, San Salvador, Hgo.
		9S.15 Listas académicas vigentes		Reporte de alumnos inscritos por grupo	21/08/2009	21/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Inlace Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Valido:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C59* CEMSaD Pisaflones	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida en el Centro Educativo Pisaflones del año 2009	14/01/2009	14/12/2009	1 Expediente	Av. Independencia S/N, Cuartel Morelos, Pisaflones, Hidalgo. C.P. 42220
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística correspondiente a la matrícula del Centro Educativo del año 2009	06/07/2009	14/10/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	27/07/2009	2009	83 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria con calificación final de alumnos enero - diciembre 2009	03/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación con calificación final de alumnos enero - diciembre 2009	03/07/2009	22/01/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas vigentes de alumnos 2009	19/01/2009	28/08/2009	1 Expediente	

a Melisa González Flores
ormativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO

TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C69* CEMSaD Orizabita	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares enviadas y recibidas en el año 2009	12/01/2009	12/11/2009	1 Expediente	Avenida Hidalgo Número 78, Colonia Centro, Orizabita, Ixmiquipan, Hidalgo (Bodega del Plantel)
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Orizabita, del año 2009	03/01/2009	10/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 (matrícula escolar) y Demanda Educativa del centro educativo del año 2009	03/07/2009	15/10/2009	2 Expedientes	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones académicas		Reunión Académica en el año 2009	27/05/2009	28/05/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	14/01/2009	2009	143 Expedientes	
		9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Ordinarias	Actas de evaluación Ordinaria correspondientes al año 2009	12/01/2009	12/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de Recuperación correspondientes al año 2009	20/01/2009	20/01/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación Especial correspondientes al año 2009	20/01/2009	25/01/2010	1 Expediente	
		9S.7 Bajas de alumnos		Baja de alumnos del año 2009	19/02/2010	19/02/2010	1 Expediente	
		9S.15 Listas académicas vigentes		Listas de alumnos inscritos en el año 2009	30/01/2009	30/01/2009	1 Expediente	
		9S.17 Seguro contra accidentes escolares		Seguro contra accidentes escolares de alumnos inscritos en el año 2009	00/00/2009	00/00/2009	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melissa Gonzalez Flores
Labor Normativo

Autorizó

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
ÁREA GENERADORA: C102*CEMSaD CHAPULHUACÁN
NOMBRE DEL RESPONSABLE: LIC. JORGE DOMINGO MARTÍNEZ TORRES
SECCIÓN: 9S. REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR
SERIE: 9S.1 EXPEDIENTE DE ALUMNOS
SUBSERIE: 9S.1.2 FISICOS

FECHA DE EMISIÓN 2010
HOJA 1 DE 9

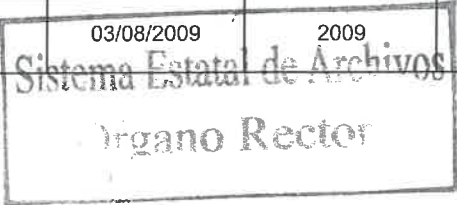
CÓDIGO: COBAEH-C102*9S.1.2

UBICACIÓN FÍSICA	UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	NO. DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		OBSERVACIONES
				INICIO	FINAL	
Calle Fco. Sarabia Norte s/n, Col.Centro,Chapulhuacán,Hgo.	Aula de Cómputo, Caja de Archivo Núm.. 2-2009	COBAEH-C102*9S.1.2/1-2009	Porfirio Andrés Silvia	03/08/2009	2009	Documentación básica, complementaria y especial de los alumnos, (original y/o copia).
		COBAEH-C102*9S.1.2/2-2009	Trejo Cortes Nohemí	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/3-2009	García Martínez Federico	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/4-2009	Vizueth López Jesús Enrique	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/5-2009	Rubio López Yoana	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/6-2009	Antonio Covarrubias Griselda	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/7-2009	Escobar Morales Rene	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/8-2009	Flores Martínez Cristina	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/9-2009	Martínez Tolentino Catalina	03/08/2009	2009	
		COBAEH-C102*9S.1.2/10-2009	Martínez Martínez Dulce Deyanira	03/08/2009	2009	
TOTAL:		10	Revisó:			

Sistema Estatal de Archivos

Elaboró:
Lic. Jorge Domingo Martínez Torres
Responsable del CEMSaD

Revisó:
L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo



Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C106*CEMSaD La Gargantilla	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de los diferentes departamentos de la Dirección General	07/01/2009	12/11/2009	1 Expediente	Domicilio conocido, La Gargantilla Pisaflores Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo La Gargantilla del año 2009	12/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009	03/08/2009	2009	58 Expedientes	
		9S. 6 Actas de evaluación	9S.6.1. Ordinaria	Actas de evaluación final de calificaciones de los periodos enero - junio y agosto - diciembre	00/00/2009	00/00/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
Dra. Paola Melisa González Flores
Asesor Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
33* Coordinación de Zona IV	8C. Tecnologías de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Oficios enviados y recibidos de los Centros Educativos adscritos a la Coordinación de Zona IV	02/01/2009	09/12/2009	3 Expedientes	Modulo 1 Del Plantel de Actopan , Almacén, Anaquel tipo esqueleto No. de Inventario 51100200697, entrepaño 1

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Asesor Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P13* Plantel Francisco I. Madero	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares recibidas del año 2009	21/01/2009	29/09/2009	1 Expediente	Carretera Tepatepec-Progreso Km. 1,5 Col. La Puerta, Tepatepec, Mpio. de Francisco I. Madero Edo. de Hidalgo
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia oficios enviados a Dirección General 2009	07/01/2009	14/12/2009	2 Expedientes	
	1S Academia	1S.10 Cargas Horarias	_____	Cargas Horarias de los Docentes del 2009	30/07/2009	30/07/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentos personales y académicos de los alumnos inscritos en el periodo 2009.	21/04/2009	2009	42 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria	10/07/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación recuperación	31/07/2009	22/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de evaluación especial	14/08/2009	29/01/2010	2 Expedientes	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autoriza:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valida:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P19*Plantel Atotonilco de Tula	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Oficios enviados a Dirección General y a otras dependencias, acuses de recibido de Dirección General.	09/01/2009	14/12/2009	5 Expedientes	República del Salvador Norte s/n Colonia Bóvedas, Atotonilco de Tula, Hidalgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los alumnos Inscritos en el Año 2009 de Nuevo Ingreso.	02/02/2009	2009	194 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias del Periodo Escolar enero- julio, agosto-diciembre 2009.	03/07/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación del Periodo enero- julio, agosto-diciembre 2009.	07/07/2009	22/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del Periodo Escolar enero- julio, agosto-diciembre 2009.	07/07/2009	29/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.5 Extemporánea	Actas de Evaluación Extemporáneas del Periodo Escolar enero-julio, agosto-diciembre.	06/07/2009	21/08/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos		Reporte Final de Bajas del Periodo Escolar enero-julio 2009.	28/08/2009	28/08/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.12 Reporte de Registro de Certificados de Terminación de Estudios		Listado de los Alumnos Egresados, de acuerdo al Tipo de Certificación.	06/08/2009	06/08/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas de Alumnos Vigentes en el Periodo Escolar enero- julio, agosto-diciembre 2009.	06/02/2009	03/08/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Área Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P21*Plantel Tula	1C Legislación	1C.9.Circulares		Circulares Dirigidas al personal docente y administrativo	19/03/2009	25/06/2009	1 Expediente	Carr. Tula-Tlahuelilpan K.m: 3.5, Col. Iturbe, Mpio. Tula de Allende, Hgo., C.P 42820
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia.		Oficios enviados del Plantel Tula del año 2009	08/01/2009	08/12/2009	7 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del periodo Enero - Diciembre 2009	00/07/2009	00/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación del periodo Enero - Diciembre 2009	00/07/2009	00/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del periodo Enero - Diciembre 2009	00/07/2009	00/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.5 Extemporánea	Actas de Evaluación Extemporánea del periodo Enero - Diciembre 2009	12/06/2009	12/06/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.11 Seguimiento de Becas	9S.11.2 Federales	Becas Oportunidades a los Alumnos del Plantel	05/03/2009	14/12/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C24*CEMSaD Santa María Macuá	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente.de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes físicos de alumnos inscritos en el año 2009, del grupo 1101	26/03/2009	2009	27 Expedientes	Av. de la educación S/N, segunda manzana, Santa María Macuá, CP 42810, Mpio de Tula de Allende, Hgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación periodo ordinario Enero-Julio y Agosto-Diciembre 2009	19/06/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación periodo recuperación Enero-Julio 2009	19/06/2009	19/06/2009	1 Expediente	

laboró:
D. Paola Melisa González Flores
elabora Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO

TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P29* Plantel Actopan	1C.9 Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares Internas y Externas de Dirección General y Plantel	13/01/2009	11/12/2009	1 Expediente	Carretera municipal libre, número 0, tramo Actopan-San Salvador, kilómetro 17, El Daxha, Actopan, Hidalgo
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Documentos enviados y recibidos del Plantel Actopan en el año 2009	07/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas	_____	Minutas de Reuniones de academia internas y externas del año 2009	07/01/2009	28/01/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo	_____	Expedientes de Alumnos que realizaron el Trabajo de Apoyo a la Comunidad	03/01/2009	2009	164 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación básica, complementaria y especial de los alumnos inscritos en el Periodo 2009	07/01/2009	2009	365 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Final Ordinarias del Periodo Escolar Enero - Junio y Agosto - Diciembre de 2009 del plantel Actopan	26/06/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Final de Recuperación del Periodo Escolar Enero - Junio y Agosto - Diciembre de 2009 del plantel Actopan	10/07/2009	29/01/2010	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Final de Especial del Periodo Escolar Enero - Junio y Agosto - Diciembre de 2009 del plantel Actopan	31/07/2009	29/01/2010	2 Expedientes	

laboró

D. Paola Melissa González Flores
Vice Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P56*Plantel Santiago de Anaya	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada a áreas de la Dirección General del Colegio, del año 2009	20/01/2009	07/10/2009	1 Expediente	Calle Prolongación Reforma S/N Sección Sur, Mza. 1, C.P. 42620, Santiago de Anaya, Hgo.
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.9 Sistemas de Información Estadística de la dependencia		Estadística de Bachillerato General 911 y 9112 del Centro Educativo del año 2008	01/07/2009	14/10/2009	2 Expedientes	
	1S Academia	1S.8 Programa Multidisciplinario de Apoyo		Alumnos que realizaron Trabajos de Apoyo a la Comunidad en Dependencias de Gobierno del año 2009	02/03/2009	2009	90 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expedientes de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009, de los grupos 1101, 1102 y 1103	28/07/2009	2009	60 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias del Periodo Escolar 2009 (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	03/07/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.2. Recuperación	Actas de Evaluación en Recuperación del Periodo Escolar 2009 (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	10/07/2009	22/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.3 Especial	Actas de Evaluación en Especial del Periodo Escolar 2009 (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	10/07/2009	29/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9.S.6 Actas de Evaluación	9.S.6.4 Extraordinario	Actas de Evaluación en Extraordinario del Periodo Escolar 2009 (Julio-Diciembre)	19/02/2010	19/02/2010	1 Expediente	

aboró:

J. Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P56*Plantel Santiago de Anaya	9S Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos		Reportes de Bajas del Periodo Escolar 2009 (Enero-Julio) y (Julio-Diciembre)	28/08/2009	12/02/2010	2 Expedientes	Calle Prolongación Reforma S/N Sección Sur, Mza. 1, C.P. 42620, Santiago de Anaya, Hgo.
	9S Registro y Control Escolar	9.S.15.Listas Académicas Vigentes		Listas de Evaluación Continua y Global del Periodo Escolar 2009 (Enero-Junio) y (Julio-Diciembre)	30/06/2009	18/12/2009	4 Expedientes	

laboró:
D. Paola Melissa González Flores
place Normativo

Autorizo
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P70* Plantel Tlahuelilpan	8C.Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17. Administración y Servicios de Correspondencia		Oficios enviados y recibidos de las diferentes áreas del Centro Educativo del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2009	08/01/2009	24/11/2009	7 Expedientes	Carretera Municipal Libre 9 Tramo Tlahuelilpan Tlaxcoapan Kilometro 0.5 Sn, Colonia San Primitivo, Tlahuelilpan, Hidalgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los alumnos Inscritos a Primer Semestre del año 2009	03/02/2009	2009	167 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas ordinarias del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2009	25/06/2009	11/01/2010	1 expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de recuperación del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2009	03/07/2009	14/01/2010	1 expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas especiales del Periodo enero-julio y agosto-diciembre del año 2009	06/07/2009	15/01/2010	1 expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Ilace Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C74* CEMSaD San Miguel Vindhó	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación Personal y Académica de Alumnos inscritos en el periodo escolar 2009	29/07/2009	2009	48 Expedientes	CEMSaD San Miguel Vindhó, Manuel Ávila Camacho no.1, La Loma de San Miguel VindhóC.P. 42840, Mpio de Tula de Allende, Hidalgo
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Actas Ordinarias del Periodo escolar Enero-Julio y Agosto - Diciembre.	26/06/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Actas de Recuperación del Periodo escolar Enero -Julio y Agosto- Diciembre.	30/06/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Calificaciones por Asignatura y por Grupo Acta Especial del Periodo escolar Agosto-Diciembre.	02/07/2009	02/07/2009	1 Expediente	

Elaboró:

Autorizó:

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C.75*CEMSaD Bomintzha	7C Servicios Generales	7C.16 Protección Civil	_____	Acta constitutiva, se mencionan los integrantes de cada una de las funciones del Programa de Protección Civil y Emergencia.	04/03/2009	06/03/2009	1 Expediente	Calzada de Guadalupe No. 10, Bomintzha, Tula de Allende, Hidalgo
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Oficios y acuses enviados, que corresponden a las Áreas de Dirección General.	08/01/2009	19/01/2010	5 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el año 2009	03/08/2009	2009	74 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Copia de Actas Ordinarias correspondientes al periodo escolar enero-julio y agosto-diciembre.	29/07/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Copia de Actas Recuperación correspondientes al periodo enero-julio y agosto-diciembre.	29/07/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Copia de Actas Especial correspondientes al periodo escolar agosto-diciembre.	15/12/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas de Alumnos Vigentes	_____	Listas de Alumnos Vigentes, Listas de Evaluación Continua y Global enero-julio. Y agosto-diciembre.	03/02/2009	05/02/2010	3 Expedientes	

aboró:

J. Paola Melissa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C76 *CEMSaD Santiago Tlautla	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida a dirección general y otras instituciones del año 2009	02/03/2009	15/12/2009	1 Expediente	Antigua Carretera México Querétaro km. 9, Santiago Tlautla, Tepeji del Río de Ocampo, Hidalgo.
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas		Minutas de Reuniones de Academia de Plantel.	07/09/2009	30/11/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentos personales y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009.	29/02/2009	2009	90 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Evaluación Ordinarias.	29/06/2009	07/12/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Evaluación de Recuperación.	07/07/2009	13/12/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos		Reportes semestral de bajas con descripción del motivo por alumno	27/08/2009	17/02/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Lista de Alumnos	03/01/2009	02/12/2009	1 Expediente	

Elaboró:

Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C108* CEMSaD Michimaloya	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de Alumnos inscritos en el año 2009 (Bachillerato del Estado de Hidalgo)	03/08/2009	2009	79 Expedientes	Carretera Michimaloya - Michimaltongo, Tula de Allende, Hgo., s/n C.P.42828
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Actas de Evaluación Global (Bachillerato del Estado de Hidalgo)	00/01/2009	00/12/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Funcionario Normativo

Autoriza:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C110*CEMSaD Santa María Amajac	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el 2009	01/03/2009	2009	39 Expedientes	C. Felipe Ángeles s/n. col. Centro Santa María Amajac

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA DE LA CONCEPCIÓN LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, MPIO. DE SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HGO., C.P. 42160.

TELÉFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P10* Plantel Ahuatitla	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Plantel Ahuatitla del año 2009	03/01/2009	11/12/2009	4 Expedientes	Calle 15 de Septiembre S/N Barrio Octallo, Ahuatitla, Orizatlán, Hidalgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos a Primer Semestre del año 2009	12/07/2009	2009	169 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Contiene actas de evaluación ordinarias periodo 2009 (enero-julio y agosto-diciembre)	26/06/2009	15/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Contiene actas de recuperación periodo 2009 (enero-julio y agosto-diciembre)	27/07/2009	20/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Contiene actas especial periodo 2009 (enero-julio y agosto-diciembre)	30/07/2009	26/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos	_____	Contiene bajas de alumnos del periodo 2013 (enero-julio y agosto-diciembre)	03/08/2009	13/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.11 Becas	9S.11.2 Federales	Contiene registro de alumnos con beca	10/08/2009	17/08/2009	1 Expediente	

laboró:

D. Paola Melissa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizo:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX – HACIENDA DE LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, C.P. 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO, MÉXICO

TELÉFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C23*-CEMSaD Las Piedras	8 C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia Enviada y Recibida del Centro Educativo Las Piedras del año 2009	12/01/2009	15/12/2009	1 Expediente	Domicilio Conocido, Las Piedras, San Felipe Orizatlán, C.P. 43038
	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el año 2009	03/08/2009	2009	26 Expedientes	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas Ordinarias del periodo agosto-diciembre 2009	00/06/2009	00/06/2009	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas Recuperación del periodo agosto-diciembre 2009	00/06/2009	00/06/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P30* Plantel Los Otates	1C Legislación	1C.9 Circulares		Expedientes con Documentación de Circulares emitidas de la Dirección del Plantel .	05/01/2009	04/11/2009	1 Expediente	Constitución No. 5, Barrio Tepetate, Los Otates, Huejutla, Hgo.
	8C Tecnologías Y Servicios De La Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Expediente que Contiene Oficios Varios Dirigidos a Dirección General y Coordinación de Zona	05/01/2009	14/12/2009	3 Expedientes	
	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Expediente que Contiene la Carga Horaria a Utilizarse en el Periodo agosto-diciembre 2009.	21/01/2009	19/08/2009	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con Documentación Personal y Académica del los Alumnos inscritos en el Periodo 2009	30/03/2009	2009	213 Expedientes	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas Ordinarias de Calificaciones Correspondientes a los Periodos enero-julio y agosto-diciembre 2009	26/06/2009	15/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Recuperación Correspondientes a los Periodos enero-julio y agosto-diciembre 2009	03/07/2009	22/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Calificaciones Especiales Correspondientes a los Periodos enero-julio y agosto-diciembre 2009	24/07/2009	29/01/2010	1 Expediente	

aboró:
D. Paola Melisa Gonzalez Flores
Inace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTIN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C32*CEMSaD Ixtaczoquico	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con Documentación Personal y Académica del los Alumnos inscritos en el Periodo 2009	22/01/2009	2009	70 Expedientes	Carretera Ohuatipa - Texoloc km 4.5, Ixtaczoquico Xochiatipan Hgo.

Elaboró:

J. Paola Melissa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHA DE EMISIÓN: 2010		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					FECHAS EXTREMAS INICIO	FINAL		
P39* Plantel Xochiatipan	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el Periodo 2009.	28/07/2009	2009	126 Expedientes	Calle Reforma No.186 Col. Barrio Arriba S/N C.P. 43090 Xochiatipan, Hidalgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Acta de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Acta de Evaluación Ordinaria 2009 Enero-Julio y Agosto-Diciembre	03/07/2009	15/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Acta de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Acta de Evaluación de Recuperación 2009 Enero-Julio y Agosto-Diciembre	06/07/2009	22/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	—	Lista de evaluación Continua y Global 2009 Enero-Julio y Agosto-Diciembre	26/06/2009	15/01/2010	2 Expedientes	

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Jefe de Asesoría Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C50* Piedra Hincada	8 C. Tecnologías Y Servicios De La Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada a diferentes Áreas Internas del plantel y a Dirección General durante el año 2009.	26/01/2009	25/11/2009	2 Expedientes	
	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación académica de los alumnos inscritos en el periodo 2009	03/08/2009	2009	50 Expedientes	
	9S Registro y control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Lista vigentes de los grupos de los alumnos que cursaron el periodo en el año 2009	07/05/2009	07/05/2009	1 Expediente	

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Base Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX – HACIENDA DE LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, C.P. 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO, MÉXICO
TELÉFONO: (771) 71-4-21-88
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C55* CEMSaD Santa Teresa	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el 2009	27/07/2009	2009	48 Expedientes	Carretera Vieja Santa Teresa - Pepeyocatitla, Yahualica Hgo.
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria 2009	25/06/2009	07/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación 2009	29/06/2009	11/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial 2009	04/07/2009	26/01/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melissa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA DE LA CONCEPCIÓN LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, MPIO. DE SAN AGUSTIN TLAXIACA, HGO.

TELÉFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P58* Plantel Mecatlán	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el Periodo agosto-diciembre 2009	14/07/2009	2009	67 Expedientes	Carretera Atlapexco-Calnali S/N Col. Centro, Mecatlán Yahualica Hgo.

aboró:

Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P63* Plantel Huazalingo	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración de Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Plantel Huazalingo del año 2009	07/01/2009	16/12/2009	1 Expediente	Calle Alfredo Fayad Orozco S/N, Colonia Guillermo Rossell, Huazalingo, Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personales y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009	30/03/2009	2009	103 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias	02/07/2009	15/01/2010	1 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación	09/07/2009	22/01/2010	1 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial	31/07/2009	29/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas Académicas Vigentes	03/08/2009	03/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melissa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P64* Plantel Jaltocán	11C. Planeación, Información, Evaluación Y Políticas	11C.9 Sistemas De Información Estadística de la Dependencia		912 Estadística de Biblioteca	10/03/2010	10/03/2010	1 Expediente	Barrio mirador S/N Jaltocán Hgo. C.P. 43040
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y académica de los Alumnos	03/08/2009	2009	125 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria	24/06/2009	30/06/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación	30/06/2009	30/06/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas Académicas Vigentes de Evaluación Continua y Global	17/06/2009	24/06/2009	1 Expediente	

boró
l. Padia Melisa González Flores
ace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCION LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, C.P. 42160 SAN AGUSTIN TLAXIACA.
TELEFONO: (771) 71 421 88, 71 898 70 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C65* CEMSaD Papatlátla	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia.		Correspondencia enviada y recibida de dirección general, coordinación de zona y diferentes dependencias del estado	13/08/2009	04/12/2009	2 Expedientes	Carretera Nacional Atlapexco-Calnali S/N CEMSaD Papatlátla Calnali, Hgo.
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos inscritos en el año 2009	29/05/2009	2009	28 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Lista de Evaluación Ordinaria	26/06/2009	11/01/2010	2 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Lista de Evaluación Recuperación	11/01/2010	11/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6. Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Lista de Evaluación Especial	29/01/2010	29/01/2010	1 Expediente	

boró:
Paola Melisa Gonzalez Flores
aco Normativo

Autógrafa
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P67* Plantel Santa Cruz	8C. Tecnologías y Servicios de la Información.	8C.17. Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia Enviada y Recibida por Áreas de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo y/o Dependencias Estatales (Originales y/o copias)	12/02/2009	27/08/2009	1 Expediente	Carretera Santa Cruz - Cruztitla Km. 1 Col. Valle Verde, Santa Cruz, Huejutla, Hgo.
	1S Académica	1S.3 Reuniones Académicas	_____	Minutas de trabajo del año 2009.	03/02/2009	05/11/2009	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el Periodo Agosto -Diciembre del año 2009	26/06/2009	2009	115 Expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del año 2009.	13/01/2010	13/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación del año 2009.	18/01/2010	18/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del año 2009	30/07/2009	27/01/2010	1 Expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas Académicas Vigentes del año 2009	12/02/2009	28/08/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TLAXIACA HIDALGO.
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 70 Y 71 407 66.
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
103*CEMSaD Cochotla	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de los Alumnos Inscritos en el Periodo 2009	03/08/2009	2009	52 Expedientes	Domicilio Barrio Uno S/N Cochotla, Atlapexco; Hgo. C. P. 43060

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Base Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Directora General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCION, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTIN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 89870, 7142188 Y 7140766

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C113* CEMSaD Tohuaco II	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica del Alumnos inscritos en el periodo 2009	03/08/2009	2009	31 Expedientes	Carretera Huautla - Chapopote Km 12.5, Loc. Tohuaco II, Huautla Hidalgo C.P. 43050

aboró:

D. Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA DE LA CONCEPCIÓN LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, MPIO. DE SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HGO., C.P. 42160.

TELÉFONO: 01(771) 71-4-21-88, 71-8-98-70, 71-4-07-66.

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C114* CEMSaD Yahualica	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentos Personales y Académicos de los alumnos inscritos a primer semestre año 2009	03/08/2009	2009	48 Expedientes	Barrio 5 de mayo, calle 5 de mayo, cp. 43080

aboró:

Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizo

Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valió:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P5*Plantel Tlanchinol	11C Planeación, Información, evaluación, y políticas	11C.9 Sistemas de Información estadística de la dependencia		Información Estadística 911	13/10/2009	2009	1 Expediente	Juan C. Doria Sn, Bo. Morelos Tlanchinol Hidalgo
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con documentación personal y académica de alumnos inscritos en 2009	27/3/2009	2009	116 Expedientes	
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria del año 2009	22/6/2009	12/1/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación de recuperación del año 2009	7/7/2009	20/1/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del año 2009	7/7/2009	22/1/2010	1 Expediente	
		9S.11 Seguimiento de becas	9S.11.2 Federales	Listado de beneficiarios	23/1/2009	28/10/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P18*Plantel Tlanguistengo	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas y expedidas por el Plantel de: Servicios Administrativos, Control Escolar, Servicios Académicos, Servicios Generales.	13/1/2009	07/12/2009	1 Expediente	Prolongación Capitán Guillermo Campos No. 20 Barrio Chichitla Tlanguistengo Hgo.
	8C. Tecnologías y Sevicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Oficios expedidos y recibidos por el Plantel Tlanguistengo del año 2009	8/1/2009	16/12/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.9 Sistemas de Información Estadística de la Dependencia		Estadísticas 911.7G de Inicio de Cursos, Demanda Educativa, Estadística de Bibliotecas 912.11, Estadística 911.8G de Fin de Cursos.	7/10/2009	2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas		Minutas de Reuniones Académicas año 2009	15/1/2009	15/01/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.7 Supervisiones Académicas		Concentrado de acompañamiento docente	18/12/2009	18/12/2009	1 Expediente	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Operativo Mochila, Colecta de la Campaña "Teletón", Colecta del Programa "Un Kilo de Ayuda A.C.", Colecta de "Ver Bien para Aprender Mejor" y Trabajo de Apoyo a la Comunidad (TAC).	26/1/2009	2009	24 Expedientes	

laboró:
D. Paola Melisa González Flores
Inace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Organo Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P18*Plantel Tianguistengo	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Propuesta de carga horaria periodo escolar Enero-Junio, Julio-Diciembre.	10/6/2009	06/07/2009	1 Expediente	Prolongación Capitán Guillermo Campos No, 20 Barrio Chichitla Tianguistengo Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación Personal y Académica de Alumnos inscritos en el año 2009	15/1/2009	2009	72 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinaria de los periodos Enero-Julio y Agosto-Diciembre de 2009	19/6/2009	15/12/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2. Recuperación	Actas de Evaluación de Recuperación de los periodos Enero-Julio y Agosto-Diciembre de 2009	19/6/2009	11/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial de los periodos Enero-Julio y Agosto-Diciembre de 2009	19/6/2009	26/06/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de Alumnos		Reportes de Bajas de alumnos del Plantel de Enero-Julio 2009	18/8/2009	18/8/2009	1 Expediente	

laboró:
D. Paola Melissa Gonzalez Flores
Elabora Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
P18*Plantel Tianguistengo	9S. Registro y Control Escolar	9S.11 Seguimiento de Becas	9S.11.2 Federales	Padrones de certificación y validación de becas	27/1/2009	10/11/2009	2 Expedientes	Prolongación Capitán Guillermo Campos No, 20 Barrio Chichitla Tianguistengo Hgo.
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas Académicas Vigentes de alumnos.	19/1/2009	03/08/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.17 Seguro Contra Accidentes Escolares		Relación de alumnos con seguro contra accidentes escolares	4/2/2009	31/8/2009	1 Expediente	

Aprobó:
Paola Melisa González Flores
Asesor Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
26* CEMSaD Chantasco	9S. Registro y Control escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con documentación personal y académica de los Alumnos inscritos a primer semestre en el año 2009	27/7/2009	2009	48 Expedientes	Domicilio Conocido Chantasco Lolotla, Hgo.

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO:COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA:DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO:CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO:71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C31* CEMSaD Acapa	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas del año 2009	22/1/2009	15/12/2009	1 Expediente	Domicilio conocido, Acapa, Municipio de Tlahuiltepa; Hidalgo.
	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del centro educativo Acapa del año 2009	19/1/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.9 Sistemas de información estadística de la dependencia		Estadística 911 inicio y fin de curso 2009	3/7/2009	13/10/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009	19/1/2009	2009	63 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluación Ordinarias del año 2009	3/7/2009	15/1/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluación Recuperación del año 2009	10/7/2009	22/1/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Actas de Evaluación Especial del año 2009	29/1/2010	29/1/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.4 Extraordinaria	Actas de Evaluación Extraordinarias del año 2009	9/7/2009	9/7/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Baja de Alumnos		Reporte de alumnos de baja del año 2009	13/2/2009	13/2/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas Vigentes del Centro Educativo año 2009	13/2/2009	13/2/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Funcionario Normativo

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C33* CEMSaD Juárez	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009	18/06/2009	2009	63 Expedientes	CEMSaD Juárez Hidalgo, Mpio. De Juárez Hidalgo, Calle S/N
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del periodo enero- junio y agosto-diciembre de 2009	11/01/2009	03/08/2009	2 Expedientes	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación de recuperación del periodo enero- junio y agosto-diciembre de 2009	17/07/2009	03/08/2009	2 Expedientes	
		9S.7 Bajas de Alumnos		Reporte de bajas del año 2009	13/02/2009	28/08/2009	2 Expedientes	
		9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas vigentes del año 2009	13/02/2009	28/08/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melissa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C35* CEMSAD San Juan Ahuehuevo	9S.Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009	23/7/2009	2009	37 Expedientes	Domicilio Conocido: San Juan Ahuehuevo Tepehuacan de Guerrero

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elaboración Normativa

Autorizó:

Ing. Hector Pedraza Olguin
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C36* CEMSaD Huitepec	9S Registro y control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expedientes con documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre en el año 2009	18/11/2009	2009	27 expedientes	Domicilio Conocido Huitepec, Tlanchin ol Hgo. Barrio Zacapetla C.P: 43162

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Iniciador Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUB FONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
46 * CEMSaD Cuatolol	1C. Legislación	1C.9 Circulares	_____	Circulares giradas de los diferentes departamentos de Dirección General.	21/1/2009	04/11/2009	1 Expediente	Carretera a Texcapa Km 1 Domicilio Conocido S/N Cuatolol, Tepehuacán de Gro. Hgo. C.P. 43130
	8C. Tecnologías y servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de correspondencia	_____	Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo Cuatolol	5/1/2009	03/12/2009	7 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos en el año 2009.	30/6/2009	2009	53 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6 .1 Ordinaria	Actas de evaluación ordinaria del los periodos enero-Julio 2009 y Agosto-Diciembre 2009	3/7/2009	15/1/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6 .2 Recuperación	Actas de recuperación de los periodos enero-Julio 2009 y Agosto-Diciembre 2009.	3/7/2009	22/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6 .3 Especial	Actas de evaluación Especial de los periodos enero-Julio 2009 y Agosto-Diciembre 2009	31/7/2009	29/01/2010	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.7 Bajas de alumnos	_____	Reporte semestral de bajas de los diferentes grupos del año 2009	14/1/2009	20/8/2009	1 Expediente	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes	_____	Listas Académicas vigentes y Listas Académicas vigentes con registro de calificaciones del periodo enero-Julio 2009 y Agosto-Diciembre 2009	22/01/2009	03/12/2009	2 Expedientes	
	9S. Registro y Control Escolar	9S.17 Seguro Contra Accidentes Escolares	_____	Listado de altas y bajas de seguro contra accidentes escolares del 2009	11/02/2009	20/08/2009	Expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C54* CEMSaD San Agustín Metzquititlán	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares recibidas de las diferentes areas de Dirección General de COBAEH.	13/01/2009	25/11/2009	1 expediente	Calle Insurgentes no. 11, Barrio Tlachiquetl San Agustín Metzquititlán Hidalgo, C.P. 43380
	8C. Tecnologías y Servicios de la información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Centro Educativo San Agustín Metzquititlan del año 2009	04/01/2009	03/12/2009	3 expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Acuses de oficios correspondiente al deposito de Cruz Roja y Boteo Teleton009	24/04/2009	03/12/2009	2 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos a primer semestre del año 2009.	27/07/2009	2009	50 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Libro de actas de calificaciones Ordinarias periodo enero- junio 2009, Libro de actas del periodo ordinario, periodo agosto- diciembre 2009	25/02/2009	15/01/2010	3 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Libro de Actas del periodo de recuperación periodo enero- junio 2009, Libro de actas del periodo de recuperación periodo agosto- diciembre 2009	03/07/2009	15/01/2010	2 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.3 Especial	Libro de actas del periodo especial periodo enero- junio 2009, Libro de actas del periodo especial periodo agosto- diciembre 2009	09/07/2009	15/01/2010	2 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.16 Altas y Bajas del Seguro Facultativo IMSS		Concentrado de altas y bajas del Seguro Facultativo IMSS, el cual contiene 3 solicitudes de ingreso, oficio de seguimiento y listado de alumnos.	05/03/2009	06/03/2009	1 expediente	

Elaboró:
Paola Melisa González Flores
Jefe Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C57*CEMSaD Xochimilco	9S. Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente de Alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos en el año 2009.	25/7/2009	2009	41 Expedientes	Calle principal S/N, domicilio conocido, Xochimilco Tianguistengo Hidalgo.
		9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de evaluación Ordinaria correspondientes a los periodos Enero-Julio y Agosto-Diciembre del año 2009.	24/6/2009	15/2/2010	1 Expediente	
			9S.6.2 Recuperación	Actas de evaluación Recuperación correspondientes a los periodos Enero-Julio y Agosto-Diciembre del año 2009.	30/6/2009	15/2/2010	1 Expediente	
			9S.6.3 Especial	Actas de evaluación Especial correspondientes al periodo Enero-Julio 2009.	30/7/2009	30/7/2009	1 Expediente	
			9S.6.5 Extemporánea	Actas de evaluación Extemporánea correspondiente al periodo Enero-Julio del año 2009.	4/8/2009	4/8/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C68* CEMSaD Xochicoatlán	1C Legislación	1C.9 Circulares		Circulares Recibidas del la Dirección General del COBAEH en los periodos Enero- Julio- agosto- Diciembre de 2009	21/01/2009	04/12/2009	1 expediente	AV. del estudiante s/n Bo. Michatla C:P: 43250 Xochicoatlán, Hgo.
	8C Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia		Correspondencia Enviada y Recibida de los diversos Departamentos de la Dirección General del COBAEH en los periodos Enero- Junio- Agosto- Diciembre de 2009.	08/01/2009	08/12/2009	10 expedientes	
	1S. Academia	1S.8 Programas Mutidisciplinarios de apoyo		Actas Generadas del Operativo Mochila realizado en del CEMSaD Xochicoatlán en los periodos Enero- Junio- Agosto- Diciembre de 2009	27/10/2009	27/10/2009	1 expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.1 Expediente del Alumnos	9S.1.2 Físicos	Expediente con documentación personal y académica de los alumnos inscritos en los periodos Enero- Julio- Agosto- Diciembre de 2009	19/05/2009	2009	66 expedientes	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.1 Ordinaria	Actas de Evaluacion Ordinarias de los periodos Enero Julio 2009 y Agosto Diciembre 2009.	03/07/2009	15/01/2010	1 expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de Evaluación	9S.6.2 Recuperación	Actas de Evaluacion Recuperación de los periodos Enero Julio 2009 y Agosto Diciembre 2009.	10/07/2009	22/01/2010	1 expediente	
	9S Registro y Control Escolar	9S.15 Listas Académicas Vigentes		Listas de alumnos inscritos en los periodos Enero Julio 2009 y Agosto Diciembre 2009.	14/08/2009	01/12/2009	1 expediente	

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elabora Normativo

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUB FONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
071*CEMSaD Yatipán	9S.Registro y control escolar	9S.1Expediente de alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de alumnos inscritos	00/00/2009	2009	33 expedientes	Vicente Guerrero No. 22 Colonia Centro Tianguistengo, Hgo.

Aprobó:
D Paola Melisa Gonzalez Flores
Ejecutiva Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
C107* CEMSaD Lolotla	9S Registro y control escolar	9S.1 Expediente de los alumnos	9S.1.2 Físicos	Documentación personal y académica de los alumnos inscritos a primer semestre en el año 2009	3/8/2009	2009	25 Expedientes	Calle Benito Juárez SN, Barrio Chinameca, Lolotla Hidalgo. CP. 43140

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elaboró Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
01* Dirección General	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Oficios y tarjetas informativas enviadas y recibidas de la Dirección General del COBAEH	5/1/2009	10/12/2009	2 Expedientes	Carretera Pachuca-Tula Vía Corta km. 1, Barrio Huizache, San Agustín Tlaxiaca

laboró:
D. Paola Melisa González Flores
Elabora Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valido:
Órgano Rector

Validó: 
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



ONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

UBFONDO: N/A

NIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL

OMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

ELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

ORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

OMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: ING. HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

REA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
Departamento de Asuntos Jurídicos	1C. Legislación	1C.3 Leyes	_____	Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. (Modificación al Artículo 14)	21/01/2009	2009	3 Expedientes	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, CP 42160, San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo
	1C. Legislación	1C.15 Comités y Subcomités de Normalización	_____	Comité de Bienes Muebles. (Primera Sesión Ordinaria)	19/01/2009	23/01/2009	1 Expediente	
	1C. Legislación	1C.10 Instrumentos Jurídicos Consensuales (Convenios, Bases de Colaboración, Acuerdos etc.)	_____	Convenio de Coordinación y Colaboración de la Obra Pública denominada Oficinas Centrales del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo (COBAEH),	21/10/2008	21/10/2008	1 Expediente	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.5 Actuaciones y Representaciones en Materia Legal	_____	Expedientes con Averiguaciones Previas y Demandas Laborales de Personal Administrativo o Académico	17/01/2008	2009	16 Expedientes	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.10 Amparos	_____	Plantel Tianguistengo Amparo Directo 543/2009	17/03/2009	2009	1 Expediente	
	2C. Asuntos Jurídicos	2C.11 Interposición de Recursos Administrativos	_____	Actas Administrativas y Actas de Hechos percances suscitados con el personal Administrativo y Académico ya sea por falta de Ética o deficiencia en sus labores	28/11/2007	2009	68 Expedientes	
	4C. Recursos Humanos	4C.17 Jubilaciones y Pensiones	_____	Expediente con pensiones alimenticias de trabajadores del año 2009	13/01/2009	04/12/2009	2 Expedientes	
	6C. Comité de Enajenación de Bienes Muebles e Inmuebles	6C.24 Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles	_____	Comité de Bienes Muebles del COBAEH. (Segunda Sesión Ordinaria)	23/02/2009	23/02/2009	1 Expediente	
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y Servicios de Correspondencia	_____	Correspondencia enviadas y recibidas en el Departamento de Asuntos Jurídicos. (Áreas de COBAEH, Planteles y Dependencias Estatales)	07/01/2009	16/12/2009	18 Expedientes	
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.21 Instrumento de Consulta y Control de Archivos	_____	Catalogo de Disposición Documental y Cuadro General de Clasificación Archivística, validados del año 2009	01/01/2009	01/01/2009	2 Expedientes	
	10 C. Control y Auditoria de Actividades Publicas	10C.15 Actas de entrega a recepción	_____	Actas de Entrega-Recepción (Originales y/o Copias) Plantel Ahuatitlá, Nopala, Zimapan, Cardonal y Zempoala	18/02/2009	23/10/2009	1 Expediente	

laboró:

D. Paola Melisa González Flores
nlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olgún
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

FUENTE: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DIRECCIÓN: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
* Dirección de Servicios Administrativos	1C. Legislación	1C.5 Convenios y Tratados Internacionales		Convenios de diferentes empresas con cobaeh	28/05/2009	11/09/2009	2 Expedientes	Carretera-Pachuca vía Tula km 1 Barrio Huizache San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	1C. Legislación	1C.9 Circulares		Circulares	30/06/2009	12/11/2009	1 Expediente	
	3c Programación, Organización y Presupuestación	3C.14 Certificación de Calidad de Procesos y Servicios Administrativos		Oficinas de Calidad donde especifica formatos para la elaboración de expedientes	27/01/2009	09/06/2009	1 Expediente	
	4C. Recursos Humanos	4C.11 Estimulos y Recompensas		Estimulo Docente	07/10/2009	07/10/2009	1 Expediente	
	5C. Recursos Financieros	5C.3 Gastos o Egresos por Partida Presupuestal		Viaticos Rechazados y Viaticos de Juntas de Academia	07/07/2009	27/08/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
L.D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
Dirección de Servicios Administrativos	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.6 Contratos		Contrato de Arrendamiento	7/1/2009	5/11/2009	5 Expedientes	Carretera-pachuca vía Tula km 1 barrio huizache San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.7 Seguros y Fianzas		Garantías de Fianzas y Depositos	9/2/2009	1/9/2009	1 Expediente	
	7C. Servicios Generales	7C.14 Vales de Combustible		Vales de Gasolina	20/5/2019	12/10/2009	1 Expediente	
	8C. Tecnologías y Servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia recibida y enviada	7/1/2009	16/12/2009	30 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Iniciador Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: cobaeh@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
12* Subdirección de Servicios Administrativos	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.6 Contratos		Contratos Banamex y Factura de donación de aulas interactivas a los planteles Zimapan, Ahuatitla, Cardonal, Nopala y Zempoala	13/5/2009	13/11/2009	2 expedientes	Circuito Ex Hacienda la Concepción, LT 17, San Juan Tilcuautla, C.P. 42160, San Agustín Tlaxiaca, Hgo.

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN PLANEACIÓN

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 01 (771) 71-4-21-88, 71-8-98-70 y 71-4-07-66 ext. 211 y 213

CORREO ELECTRÓNICO: dirplaneacion@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
15*Departamento de Programación y Presupuesto	8C. Tecnologías y servicios de la Información	8C.17 Administración y servicios de Correspondencia		Correspondencia enviada y recibida del Departamento de Programación y Presupuesto del año 2009	1/2/2009	30/11/2009	4 expedientes	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca

Elaboró:
D. Paola Melisa Gonzalez Flores
Inicié Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA
DOMICILIO: CIRCUITO EXHACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HGO.
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CESAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
16* Departamento de Desarrollo Académico	1S. Academia	1S.3 Reuniones Académicas		Juntas de Academia de Unidad de Aprendizaje Curricular Básicas	12/1/2009	5/8/2009	1 Expediente	Circuito ExHacienda de la Concepción lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
		1S.4 Proyectos Académicos por convocatoria		Olimpiadas de Unidad de Aprendizaje Curricular de Asignaturas Básicas	5/10/2009	15/12/2009	2 Expedientes	
		1S.5 Exámenes y Evaluaciones		Evaluaciones aplicadas a alumnos del COBAEH	26/1/2009	15/12/2009	4 Expedientes	
	2S. Desarrollo Académico	2S.9 Seguimiento a la Reforma Integral de Educación Media Superior	2S.9.3 Especificación por Disciplina	Prácticas para Laboratorio de Unidad de Aprendizaje Curricular Básicas	23/2/2009	4/9/2009	2 Expedientes	
		2S.9 Seguimiento a la Reforma Integral de Educación Media Superior	2S.9.5 Proyectos de Trabajos Académicos	Competencias Genéricas y Disciplinarias de Unidad de Aprendizaje Curricular Básicas	30/6/2009	28/11/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Enlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validez:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66 Ext.137
CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
18*Departamento de Recursos Financieros	5C. Recursos Financieros	5C.4 Ingresos	-	Cédula de Ingresos Propios de diferentes Planteles	7/1/2008	21/12/2008	2 Expedientes	Carretera Pachuca-Tula vía corta km.1 Barrio Huizache
	5C. Recursos Financieros	5C.6 Registros contables (glosa)	-	Pólizas de Cheques	7/1/2008	18/12/2009	231 Expedientes	
	5C. Recursos Financieros	5C.17 Registro y Control de pólizas de ingresos	-	Pólizas de Ingresos Propios	20/1/2008	28/12/2009	24 Expedientes	
	5C. Recursos Financieros	5C.18 Registro y Control de pólizas de egresos	-	Pólizas de Egresos	7/1/2008	21/12/2009	24 Expedientes	
	5C. Recursos Financieros	5C.19 Pólizas de Diario	-	Pólizas de Diario	10/1/2008	31/12/2009	24 Expedientes	
	5C. Recursos Financieros	5C.23 Conciliaciones	-	Conciliaciones Bancarias Enero a Diciembre	1/1/2008	31/12/2009	24 Expedientes	
	5C. Recursos Financieros	5C.24 Estados Financieros	-	Estados Financieros de Enero a Diciembre	1/1/2008	31/12/2009	24 Expedientes	
	5C. Recursos Financieros	5C.25 Auxiliares de Cuentas	-	Respaldo de Registros de Nómina	1/1/2008	31/12/2009	24 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Unidad Normativa

Autorizó:
Ing. Hector Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: dirplaneación@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
21* Departamento de Informática y Estadística	8C. Tecnologías y sistemas de la Información	8C.4 Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones		Acta circunstanciada de entrega-recepción del servicio de enlace satelital	02/10/2009	30/11/2009	1 Expediente	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautila, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca
	8C. Tecnologías y sistemas de la Información	8C.13 Control y desarrollo del parque informático		Mantenimiento y soporte tecnico a equipo de cómputo	14/01/2009	30/11/2009	2 Expedientes	
	12C Transparencia y Acceso a la Información	12C.6 Solicitudes de Acceso a la Información		Solicitudes de acceso a la información enviadas por dirección técnica, así como las respuestas enviadas de las mismas.	07/01/2009	08/12/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Inlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Valió:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativa@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC.ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
24* Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.17 Inventario Físico y Control de Bienes	6C.17.2 Resguardo de Mobiliario	Actas entrega - recepción de mobiliario centros educativo	15/1/2009	29/9/2009	1 Expediente	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, CP 42160, San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo
	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.17 Inventario Físico y Control de Bienes	6C.17.4Entrega-Recepción de Mobiliario	Resguardos de Bienes Muebles de centros Educativos 2009	7/4/2008	14/9/2009	2 Expedientes	
	6C. Recursos Materiales y Obra Pública	6C.19 Almacenamiento, Control y Distribución de Bienes Muebles	_____	Control de Bienes (Actas de donación, robo y supervisiones de centros educativos)	4/3/2008	27/10/2009	4 Expedientes	
	7C.Servicios Generales	7C.13 Control de Parque Vehicular	_____	Mantenimiento y servicios de vehículos oficiales de Dirección General	8/1/2009	5/12/2009	40 Expedientes	
	8C.Tecnologías de la Información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia	_____	Oficios de bajas, mantenimientos y requerimientos de bienes muebles de centros educativos	16/1/2009	26/10/2009	2 Expedientes	

Elaboró:
D. Paola Melissa González Flores
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Valido:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 771 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: planeación@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
25* Departamento de Registro y Control Escolar	9S Registro y Control Escolar	9S.6 Actas de evaluación	9S.6.1 Actas de evaluación ordinarias	Actas de Evaluación Ordinarias de los Centros Educativos	19/1/2009	19/2/2010	77 expedientes	Circuito Ex-Hacienda de la Concepción Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca
			9S.6.2 Actas de evaluación recuperación	Actas de Evaluación Recuperación de los Centros Educativos	25/6/2009	8/3/2010	77 expedientes	
			9S.6.3 Actas de evaluación especiales	Actas de Evaluación Especiales de los Centros Educativos	29/6/2009	15/2/2010	62 expedientes	
		9S.7 Reporte de bajas de alumnos		Reporte de bajas de Alumnos	13/1/2009	22/9/2009	1 expediente	
		9S.8.2 Certificados de terminación no entregados		Certificados de Terminación no entregados	3/3/2009	22/10/2010	14 expedientes	
		9S.17 Seguro contra accidentes escolares		Seguro contra accidentes escolares (Concentrado electronicamente)	21/1/2009	25/11/2009	1 expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Inlce Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CESAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
26* Departamento de Apoyo Académico a EMSaD	1S. Academia	1S.10 Cargas Horarias		Horarios Docentes: El expediente contiene copias y algunos documentos originales de formatos en los cuales se encuentra los datos personales de los docentes y las horas que imparte cada uno de ellos en los Centros Educativos al cual se encuentre adscrito en el periodo 2009A y 2009-B; Cargas Horarias: Asignación de las materias y horas que impartiran los docentes durante los Periodos Escolares 2009-A (enero-Julio) y 2009-B (agosto - diciembre) respectivamente.	19/1/2009	17/12/2009	2 Expedientes	Circuito ExHacienda de la Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca Hidalgo. C.P. 42160

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Inlace Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Ciguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: desarrolloinstitucional@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL RESPONSABLE: MTRO. EDGAR GUILBALDO ESTRELLA QUIJANO

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
29* Departamento de Desarrollo Institucional	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C.14 Sistema de Gestión de la Calidad	_____	Manual de Planeación de la Calidad correspondiente al año 2009.	00/00/2009	00/00/2009	1 Expediente	Circuito Ex Hacienda de la Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautila Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo. C.P. 42160
	3C. Programación, Organización y Presupuestación	3C. 20 Evaluación y Control del Ejercicio Presupuestal	_____	Estructura Programática Anual 2009	00/00/2009	00/00/2009	1 Expediente	
	11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas Educativas	11C.14 Informes mensuales y anuales de labores	_____	Informe de Actividades del Director General, correspondiente al año 2009	00/00/2009	00/00/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Elaboración Normativa

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CÉSAR ORTIZ LÓPEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
30* Departamento Psicopedagógico	1S Academia	1S.5 Exámenes y Evaluaciones		Herramienta que permite hacer una aproximación a las habilidades cognitivas, comportamiento y potencial, para valorar si la persona es afín al cargo a desempeñar.	28/1/2009	30/11/2009	1 Expediente	Cto. Exhacienda de la Concepción, lte. 17, San Juan Tilcuatla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca, Hgo.
	1S Academia	1S.6 Capacitaciones cursos y talleres		Capacitación en línea con la finalidad de fortalecer el perfil del tutor y brindar estrategias para implementar en el trabajo con estudiantes, para evitar la deserción escolar.	3/3/2009	11/10/2009	1 Expediente	
	1S Academia	1S.8 Programas Multidisciplinarios de Apoyo		Programa de implementación en los Centros Educativos con fines académicos, de integración y emergencia con vinculación a instancias de apoyo.	3/3/2009	26/10/2009	3 Expedientes	
	1S Academia	1S.10 Cargas horarias		Directorio del personal de orientación educativa en donde se plasma las asignaturas del semestre.	3/3/2009	9/3/2009	1 Expediente	
	5S Psicopedagógico	5S.2 Seguimiento de egresados		Evaluación de la pertinencia y calidad de los programas educativos de la Educación Media Superior (EMS), que permite conocer el ámbito académico y laboral en el que se desarrolla el egresado.	3/3/2009	31/8/2009	1 Expediente	
	5S Psicopedagógico	5S.7 Seguimiento de casos		Informe solicitado por la Subsecretaría de Educación Media Superior, reportando los riesgos meteorológicos que se presentan en los Centros Educativos y el seguimiento de los mismos.	3/3/2009	9/3/2009	1 Expediente	

Elaboró:
D. Paola Melisa González Flores
Especialista Normativo

Autorizó:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:
Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO:

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACÁDEMICA

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CESAR ORTÍZ LÓPEZ

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
x		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
31* Departamento de Atención Educativa	3C Programación, organización y presupuestación.	3C.20 Evaluación y control del ejercicio presupuestal.		Propuestas de aplicación de remanentes de ejercicios anteriores.	03/03/2008	03/03/2008	1 Expediente	San Agustín Tlaxiaca, Calle Iztaccihuatl, No 107, Colonia San Cayetano, Pachuca, Hidalgo. C.P. 42084.
	4C Recursos Humanos	4C.11 Estímulos y recompensas		Reposición de tarjetas de despensa.	06/01/2009	13/09/2009	2 Expedientes	
	5C Recursos Financieros	5C.3 Gastos o egresos por partida presupuestal.		Facturas de diferentes adquisiciones y contratación de servicios	08/04/2008	17/12/2008	1 Expediente	
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.3 Licitaciones		Licitaciones Públicas Estatales y Nacionales; Invitaciones a Cuando Menos Tres Personas, referentes a adquisicion de bienes y contratación de servicios.	06/02/2008	2009	33 Expedientes	
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.4 Adquisiciones		Adjudicaciones Directas referente a adquisicion de bienes y contratación de servicios.	07/01/2008	27/11/2009	12 Expedientes	
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.14 Registro de proveedores y contratistas		Documentación de diferentes proveedores así como las evaluaciones de desempeño de los mismos.	01/04/2008	19/05/2009	3 Expedientes	
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.22 Control y seguimiento de obras y remodelaciones		Evidencia del mantenimiento y rehabilitación de espacios educativos.	00/00/2008	00/00/2008	1 Expediente	
	6C Recursos Materiales y Obra Pública	6C.23 Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios.		Sesiones del comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo para el ejercicio fiscal 2008.	17/12/2008	03/08/2009	2 Expedientes	

laboró:

D. Paola Melisa González Flores
nlace Normativo

Autorizó:

Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diradministrativos@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2010

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
38* Departamento Técnico	11C. Planeación, información, evaluación y políticas	11C.16 Informes de gobierno	_____	Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de Junta de Gobierno del año 2008 y 2009	17/1/2008	7/12/2009	18 Expedientes	Circuito Ex Hacienda La Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo. C.P. 42160.

Elaboró:

D. Paola Melisa González Flores
Elabora Normativo

Autorizó:

Ing. Hector Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Órgano Rector

Validó:

Órgano Rector



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACÁDEMICA

DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO

TELEFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66

CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx

NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: MTRO. CESAR ORTÍZ LÓPEZ

FECHA DE EMISIÓN: 2010

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
x		

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
31* Departamento de Atención Educativa	7C Servicios Generales	7C.13 Control de parque vehicular		Facturas en copia y poliza de seguros de los diferentes vehiculos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.	25/11/2008	2009	1 Expediente	San Agustín Tlaxiaca, Calle Iztaccíhuatl, No 107, Colonia San Cayetano, Pachuca, Hidalgo. C.P. 42084.
	7C Servicios Generales	7C.14 Vales de combustible		Documentación de los diferentes pagos efectuados en 2008 referente al combustible a vehiculos particulares del COBAEH.	22/04/2008	2009	1 Expediente	
	11C Planeación, Información, Evaluación y Políticas	11C.14 Informes Mensuales y anuales de labores		Informes de adquisiciones y arrendamientos realizados por el COBAEH.	01/01/2008	21/12/2008	3 Expedientes	

laboró:
D. Paola Melisa González Flores
nlace Normativo

Autorizo:
Ing. Héctor Pedraza Olguín
Director General

Sistema Estatal de Archivos
Organo Rector

Validó:
Órgano Rector