

San Juan Tilcuautla, San Agustín Tlaxiaca, Hgo; a 6 de junio de 2024.

PARA. L.A. ERICK GUERRERO BAUTISTA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

DE: L.D. MARIO ALBERTO NUÑEZ CORREA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS

ASUNTO: Oficio de satisfacción.

Por medio de la presente y con el gusto de saludarle, dando seguimiento a los trámites requeridos por el Departamento a mi digno cargo, remito a su departamento copia simple de protocolización de acta de rectificación de medidas y colindancias del Centro Educativo Santiago de Anaya.

Lo anterior recibido a entera satisfacción, de conformidad con lo solicitado en la cotización correspondiente.

Se extiende la presente a fin de dar cumplimiento al trámite administrativo para la realización del pago a dicho proveedor.

Sin más por el momento, agradeciendo el tiempo prestado para leer mi solicitud. Me despido de usted

Atentamente



"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

L.D MARIO ALBERTO NUÑEZ CORREA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS