

DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 27 de Noviembre de 2024
Tarjeta Informativa: COBAEH/DA/TI/182/2024

PARA: L.E. ESTEFANIA AGUILAR CASTRO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DE: L.D MARIA MAGDALENA VILLEDA REYES
DIRECTORA ACADÉMICA

Atn. L.C. SHARON TÉLLEZ GIRÓN MONROY
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALIZACIÓN

Por medio del presente informo a Usted, que ha concluido la **orden de compra de Hospedaje de habitación sencilla y doble con alimentos 2024/0217 proveedor Claudia Alcalá López** de la participación en el Encuentro Nacional de Direcciones Generales y Académicas de Educación Media Superior a Distancia EMSaD 2024, convocada por la Dirección General del Bachillerato que se celebró los días 20 y 21 de noviembre del 2024 en la ciudad de México, D.F.; con el proveedor **Claudia Alcalá López**, de los recursos autorizados al proyecto 22.1.2 Asistir a Cursos, Ponencias y Seminarios a nivel Nacional proporcionados a la Dirección Académica, de la solicitud de egresos **EF/DA/0014/0012** asignado a la Unidad Presupuestal 383001-Congresos y Convenciones; por lo que hago constar que los he recibido a mi **entera satisfacción**, además de que se cumplieron con los requerimientos pactados en el contrato en cuanto a objeto, precio y tiempo de entrega.

Sin más por el momento, me despido.

Agradeciendo su atención, me despido cordialmente

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

2fa92ead93b85e7c4181c6fa3e0b8fa2

L.D MARIA MAGDALENA VILLEDA REYES
DIRECTORA ACADÉMICA